

教学情况月报

二〇一六年第三期

湖南理工学院教务处

二〇一六年五月二十四日

期中教学检查专辑

院(部)期中教学检查总结 2-51

校教学督导组督查情况 51-62

目录

前言.....	2
院(部)期中教学检查总结	
政法学院教学工作期中检查总结.....	2
体育学院期中教学检查总结.....	5
中文学院期中教学检查情况总结.....	8
外语学院期中教学检查情况总结.....	10
新闻学院期中教学检查总结.....	11
音乐学院期中教学检查总结.....	13
美术学院期中教学检查工作总结.....	18
数学学院期中教学检查总结.....	22
物电学院期中教学检查总结.....	25
化工学院期中教学检查工作总结.....	27
机械学院期中教学检查总结.....	31
信息学院期中教学检查工作总结.....	33
计算机学院期中教学检查总结.....	35
土建学院期中教学检查工作总结.....	41
经管学院教学中期检查总结.....	42
马克思主义学院期中教学检查总结.....	44
体艺部期中教学检查总结.....	48
公外部期中教学检查情况总结.....	49
校教学督导组督查情况	
期中教学检查督查情况(张万奎).....	51
期中教学检查督查情况(谭先锋).....	52
期中教学检查督查情况(龚伯禄).....	54
期中教学检查督查情况(李香华).....	55
期中教学检查督查情况(谭政国).....	58
期中教学检查督查情况(黄粉保).....	59
期中教学检查督查情况(湛腾西).....	60

前言

为了加强日常教学管理，规范教师教学行为，落实《湖南理工学院教学检查制度》，不断提高教学质量，学校于第 8-9 周进行了 2015-2016 学年第二学期期中教学检查。各教学学院(部)和授课教师高度重视期中教学检查工作，按照学校的检查要求创造性地自主组织实施了期中教学检查，校教学督导组对各院部期中教学检查情况进行了督查。通过检查，总结了工作成绩，发现了一些问题，拟定了改进的措施。各院部要继续加强教学质量监控人员队伍建设、重视日常教学检查工作、收集整理师生对教学工作的意见，落实改进措施，持续改进教学工作，提高教学质量。

政法学院教学工作期中检查总结

为落实学校教务处《关于开展 2015-2016 学年第二学期期中教学检查的通知》的精神，我院高度重视，于 2016 年 4 月 19 日制订了检查工作方案，并对相关任务和要求作了具体的布置：

(1) 以教研室为单元开展自查。各教研室检查本教研室教师执行教学日历的情况(含调课)、教案(含多媒体课件或电子教案)、作业批改(含学生成绩记录册)、教师听课、实践性教学环节安排与执行情况。

(2) 学院教学督导组组织召开学生座谈会，了解学生对任课教师教学情况的意见和建议；检查实践环节和课外教学基本文档等。

(3) 学院院长、主管教学副院长、学院教学督导组检查各教研室活动情况，尤其是听课评课情况。

在本次中期教学工作检查中，我院主要做了以下几件大事：

一是检查了学生到课情况。

二是重点检查了教师听课评课活动。

三是开展了毕业论文中期检查，了解了 2012 级学生毕业论文写作的进展

情况。

四是分专业召开了学生座谈会，了解了学生对教师教学及管理工作的意见和建议。

五是通过实习检查、课堂抽查等形式检查了实践教学环节的执行情况。

通过检查，我们认为：

一、值得肯定的地方

第一，院领导高度重视教学工作，教学秩序井然有序。政法学院所有党政领导都高度重视和反复强调教学工作，始终突出教学工作的中心地位，把提高教学质量作为全院工作的重中之重，并积极为教学工作创造有利条件，保证了学院教学工作的有序开展。学工线的同志也努力抓学生学风工作，为教学工作服好务。

第二，所有教师认真对待教学，教学效果好。本院所有任课教师传道、授业、解惑，孜孜不倦，严肃认真，都能严格执行教学日历，紧扣教学大纲讲授课堂内容且能不断更新教学内容，及时认真批改作业（具体数据见统计表）；所有教师都认真备课，上课都有教案；本学期以来没有出现一起教师上课迟到、缺课和提早下课现象，没有出现一起教师上课接听手机的现象，也没有随意调课现象。教师教学水平进一步提高，得到了学校督导的充分肯定，也得到了广大学生的充分肯定和欢迎。这从本学期召开的学生座谈会上得到了反映，绝大多数学生都肯定了任课教师的敬业精神和业务水平。

第三，教研活动多样化，教师听课评课呈常态化。思政、法学、公管三教研室均开展了丰富多彩的教研活动，基本上做到了每二周即有一次教研活动。其内容涉及听课评课、教育教改（含教改课题申报）、教学实践性环节（如模拟审判等）、毕业论文指导等。听课评课活动成为自觉的、经常性的活动（具体数据见汇总表）。院教学督导组也积极开展听课评课等活动。

第四，学生到课率进一步提高，学风建设取得新进步。学生到课率和往年相比进一步提高，全院平均达到 **97.6%**，低年级特别是一年级更是达到了 **99%**（仅极个别学生请事假或病假，无缺课现象）。二、三年级以往存在个别

学生逃课现象，本学期已经基本杜绝。尤为可喜的是，三年级学生经过动员后，准备考研和准备参加国家司法考试的学生比例比往年进一步上升（约 45% 以上），学习积极性、自觉性高。

第五，教学文档资料齐全。所有的任课教师都有较为详细的教学日历、教案（或讲义）。院教学文档资料在教务秘书袁洁的努力下，收集、整理、归档工作井然有序，查阅方便，得到全院师生好评。

二、不足的地方

当然，我们的教学工作仍存在一些薄弱环节，有待于今后进一步加强。主要表现在：

（1）因政法综合实训中心从去年暑假以来一直处于建设之中，特别是模拟法庭处在数字化法庭建设和改造中，受其影响，法学专业本学期还没有开展教学审判活动。

（2）受师资的限制，思政（目前只有 5 位教师，其中 1 人属“双肩挑”）、公管（目前只有 5 位教师）两专业本学期的教学任务虽然勉强安排下去，但造成一方面教师负担重，另一方面个别教师属于赶鸭子上架上新课，教学质量的保证和提高需要有一个过程。而且，下学期的教学任务安排依然存在较大的困难。

三、改进措施

通过检查后，我们对存在的问题决定采取以上措施整改：

第一，积极引进人才，基本解决我院的教师不足的状况。经过院党政联席会议研究，在法学专业今年已引进 3 位博士的基础上，今年思政专业引进 1 位哲学博士，公关专业引进 2 位博士。目前已向学校报计划。

第二，进一步挖掘我院教师现有潜力，并争取在教务处支持下，采取院际交叉课形式，有效利用全校师资，努力把下学期的教学任务安排下去。

第三，借学校各专业培养方案修订工作的东风，认真修订好 2016 年版培养方案，弥补原有培养方案的漏洞与不足，使新的培养方案更为科学合理、更具有可操作性，更有利于学生知识的修得和能力的养成，更有利于教学工

作的规范有序的管理。

第四，在国家财政的支持下，我院政法综合实训中心已经建成并接受验收，我院学生实践实训条件大为改善，为今后开展教学实践活动做好了充分的准备，我们将严格按照培养方案的要求开展教学实训、实践活动，争取学生实践能力、创新能力有较大的提高。（政法学院）

体育学院期中教学检查总结

本学期在学校教务处、体育学院领导下，在各教研室的大力协助和配合下，顺利完成了本学期前 8 周的教学工作。现将教学情况总结如下：

一、教学工作

1、督导在教学各环节检查情况

(1) 开学前准备工作检查。教务处、体育学院的主要负责人、辅导员和体育学院教学督导员，分别对教学设施、教学场地、课堂教学秩序、教师到课情况、学生到课率等情况进行了全面督查、检查。

(2) 教学计划进度的制定情况检查。教学计划进度制定情况检查发现，绝大多数教师都能按照教务处下发的表格安排教学计划，教研室主任按要求的对本教研室老师的教学计划进度表制定情况进行认真审核。

(3) 对所听课的教师教案编写情况进行了检查，大部分教师能够按照要求，认真备课，但个别教师教案填写不完整，备课量不足，督导将检查结果及时向各教师反馈。

2、督导深入教学第一线开展听课评课活动

为全面掌握我院教师队伍的教学水平和教学状况，不断提高教学质量，根据教学工作例会上提出的要求，由教学督导员在全院范围内进行听课、评课活动听课对象基本覆盖了学院各类教学课程的相关人员，教学督导员听课人平每周 1 次。督导成员本着公平、公正、公开的态度认真对待每一位授课

教师，听好、评好每节课，对授课教师好的方面予以充分肯定，对存在的问题及时向本人及教研室进行反馈。督促各教研室进行教学工作自查，各教研室也开展了教师相互听课、以老带新的活动。

3、组织 13 级、14 级、15 级各组的花名册 2 号进行“加强教风、学风建设”学生座谈活动

为公平、公正，全面评价教师教学情况，对每组组长进行座谈，而且是一对面谈。13 级 10 个组共 10 人，14 级 11 个组共 11 人，15 级 11 个组共 1 人。分别由各教学督导员一个一个进行教学调研：李香华 6 人、张一龙 6 人、唐金根 6 人、孙洁 5 人、张可 5 人、刘邦华 4 人。调研后，教学督导员进行了交流会，汇总调研情况。从调研的情况来看，绝大多数教师教风严谨，学习态度认真，备课充分，讲课条理清楚，按时上下课，课堂教学都取得了较好的效果。同时，学生也对教学管理、教学设施、第二课堂等提出一些建议。

4、组织以教研室为单位进行“加强教风、学风建设”教师座谈活动

为了开展学校体育工作所需的教育科学、运动科学、心理科学、社会科学和运动项目的基本理论和基本知识，熟悉国家有关学校体育的方针、政策和法规，具有科学研究和实际工作能力，具有一定的创新能力，以教研室为单位进行了教师座谈会。教师踊跃发言，在课程设置、课程内容、教学方法和手段学校成效等方面提出了许多建设性建议。对教学、科研、训练等存在的问题，也想了办法、采取了一些措施。

5、院领导听课制度的实施

体育学院实行领导干部听课制度是干部深入教学第一线，密切联系广大师生，了解教学，关心教学，为教学服务的重要措施，也是贯彻管理育人、服务育人和抓好课堂文明建设，促进教学质量提高的有效措施。在期初、期中、期末三个时间段，检查教师的教学情况。本学期不同的阶段，听课可有不同的重点，学期初主要检查教师的教学是否按部就班，期中主要结合学校教务处期中检查教师教学情况，学期末主要检查教师的本期教学完成情况；对教学效果较差、学生反应强烈的教师，院领导集体研究，提出具体整改措施。

施。对教学态度较差、责任心不强的教师，院领导对其进行批评教育。院领导听课制度的实施，对体育学院教学工作的顺利开展，起到了指导性的作用。

6、院领导、辅导员、班主任轮流值班，检查和督促学生出早操情况

早操是体育专业学生参与体育活动，缓解专业课程压力的一种活动形式。体育专业学生参加早操是对其进行体育教育的一个重要环节。目前有部分体育专业学生对早操只是流于形式，并未发挥其应有的作用，甚至有些学校已取消早操。早操的开展很困难，难以得到同学的喜欢，早操效果不尽人意。早操是体育专业学生未来职业素质发展的需求，是非常重要的。体育专业学生作为未来体育事业的传播者与组织者，如何合理高效的利用早操，如何培养终生体育意识，这都是体育专业学生值得深思的问题。刚开始学生出早操不太习惯，但由于学院及各辅导员、班主任的全方面的宣传，加上课外辅导和第十周体育学院进行素质大比武，学生感觉压力大了，充实了，学习积极性也高了，体育学院在教风学风建设方面取得了很好的效果。

二、存在问题：

从教学检查、听课评课、座谈活动来看，还存在一些问题：

- 1、个别教师责任心不强，不能严格要求自己，需要加强师德、师风建设。
- 2、部分专业教学条件不能满足教学要求。
- 3、部分教师备课不充分，不努力、不主动，照本宣科；对课堂纪律不管不问，个别教师素质较差。
- 4、学生到课率理论课低于术科课（术科除开有请假手续的，基本是满勤），高年级低于低年级，个别理论课程到课率只有 **72%**。
- 5、有的课程（主要是理论课）学生课堂纪律不好，睡觉的、玩手机的、讲小话的较多。
- 6、上大课的有些老师上课要求不严，不清查到课人数，不管理课堂纪律，只顾讲自己的课，教书还需育人。
- 7、学生（特别是大一的学生）进校后不知道要干什么，很迷茫，希望学校、学院及任课教师多讲讲人生目标、社会观和人生观、励志讲座、课程设

置、学这门课程的作用等等。

8、个别老师上课的内容与教学日历不符，甚至上一些与课堂无关紧要的内容。

三、建议

1、加强对教师的管理。可通过以老带新、主题讲座、短期培训班、教研室活动等对年青教师进行培训。

2、充分发挥专业带头人和教学骨干的作用。如学校教师教学比武观摩、教学骨干示范课等，积极引导部分老师的教书育人和敬业精神。

3、充分发挥教研室的作用。

4、辅导员、班主任进入教学管理工作来，到课率纳入到班主任工作绩效。

体育学院教学工作取得了一定的成绩，但还存在一些不足。望今后加强学习与各方交流和沟通，不断提高教师教学业务水平。(体育学院)

中文学院期中教学检查情况总结

2015-2016 学年第二学期中文学院担任课程教学任务的专任老师总共是 27 名，有汉语言文学和秘书学两个专业，分为古代文学、文艺学、语言文字学、现当代文学和秘书学五个教研室，共开出 49 门课程，到期中为止，教学情况比较正常，顺利完成了常规教学任务。另外还完成了论文开题、文化应用考察、本科培养计划初稿的修订、学校课堂教学竞赛初赛等工作。

具体而言，在课堂教学方面，大力鼓励青年教师向老教师学习教学经验，同时推动课堂教学方法和手段的改革，在授课内容，教学方法，师生互动等方面取得了较大的进步，学生到课率、上课抬头率得到提高。以曾炜、李有梁、封传兵、胡睿臻、郝胜兰等老师为代表的课堂教学得到了广大师生的肯定，教师作业批改较为认真，到目前为止，每个担任必修课任课任务的老师基本上已经布置和批改学生作业 3 次以上，而选修课程，很多老师也以专题

形式布置了大量的实践作业内容，比如李忠荣老师采取课堂讨论教学方式，让学生得到了锻炼。当然，因为有个别老师的特殊情况，在教学检查的过程中，备检材料没有到位。

其次，在组织教师讲授公开课方面，我们采取的形式是每个教研室推荐一名老师讲授公开课，并且将公开课作为参加学校课堂教学竞赛初赛，具体是李有梁、封传兵、郝胜兰、阮娟、龚红林老师讲授公开课。组织授课老师所在的教研室当时没课的其他老师听课并进行了评价。老师们针对公开课的各个方面提出了改进措施，并最终确定李有梁老师参加本次学校的课堂教学竞赛决赛。

教研室教学研讨活动方面。各个教研室老师在教研室主任的组织和带领下，对**2016**版本科汉语言文学专业培养计划的修订进行了认真的研究和讨论，提出了宝贵意见，对**2016**版汉语言文学专业培养计划的修订进程起了非常大的帮助。另外，在教学研究方面，曾炜老师申报的“十三五”省级教学规划课题获得立项。精品课程方面，有李忠荣老师秘书学专业的校级精品研讨课、何轩老师的慕课等。教研室活动方面也存在一些不足，比如老师们精品课程意识还不够强，中文学院在学校获得确认的精品课程还不够多，老师们参加课堂教学改革的热情还有待提高等，必须在这方面加大工作力度。

另外，**2016**届毕业生论文指导工作方面，**2016**年**3**月初，中文学院专门组织了学生的论文开题报告工作，绝大多数学生通过了论文开题，进入了论文写作。本届学生共**213**人，指导教师**27**人，现已确定论文题目，并已经录入学校系统。学生已经完成论文初稿，指导教师在对论文进行阅读，并提出进一步修改意见。现已确定安排论文答辩在**28**号举行。预计可以顺利完成**2016**届学生毕业论文指导和答辩工作。

在**2015-2016**学年第二学期剩余时间的工作中，中文学院的日常教学将继续遵循严格要求的原则，严肃课堂教学记录，提高课堂教学质量，大力推动课堂教学改革，争取课堂教学水平获得更多的师生的认同和喜爱。具体可以从以下几个方面入手：

第一、提高教研室在教学研究和改革中的基础性作用。教研室是教学活动和教学任务开展的最基础单位，能及时发现教学中的问题，并就这些问题提出改进的目标和措施；

第二、加大课堂教学改革的力度，鼓励青年教师探索新的教学方法，树立课题教学精品意识，打造一批校级乃至省级课堂教学精品课程；

第三、加强日常管理，在学生到课率，听课率、作业批改、课外辅导等方面加强管理，形成常规的管理机制；

第四、继续完善毕业论文，文化应用考察等课外实践，帮助学生提高论文写作质量，总结文化应用考察的经验，凝练文化应用考察的成果等。（中文学院）

外语学院期中教学检查情况总结

为了进一步规范教学管理，全面了解和检查本学期前半段教学工作的运行情况，根据院教[2016]26号“关于开展2015-2016学年第二学期期中教学检查的通知”，我院认真组织开展其中教学检查工作。现将情况汇报如下：

一、教师自查和学院督查。根据《通知》精神，我们设计了“湖南理工学院外语学院教师工作汇报表”，各位任课教师按照各自所授课程和班级认真填写，并交学院督查。

二、学生教学工作座谈。我院于4月22日、4月25日分别组织2013级、2014级和2015级学生教学工作座谈会。会议由各年级辅导员老师主持，学院书记和教学院长参加座谈。参加座谈会的学生代表就各班各课程任课老师的教学情况进行了反馈。

三、学校督导检查。4月30日，学校督导团三位督导来我院检查教学工作，重点对教研室活动开展情况、毕业论文质量和常规教学工作进行了检查，并就检查情况和意见及时反馈给学院。

根据各项检查工作来看，我院绝大部分老师能够尽职尽责地完成日常教学工作，教学态度认真，能够保证一定的作业量，同时能够做到详细批改，及时记录。此外，不少老师在教学方法上在进行改革，颇有成效，得到学院和任教班级的认可。学风普遍良好，大部分学生能做到不迟到不早退，但仍有个别班级学生存在旷课较多的情况。教研室活动开展有序，有计划、有记录，但活动记录本存在部分信息记录不完整的现象。毕业论文文档资料规范、齐全。毕业论文整体情况良好，从随机抽查的论文来看，论文指导教师和评阅教师工作认真负责，各项记录、评语详细，但毕业论文开题报告中“教研室意见”一栏中签署的意见过于简单。

本次期中教学检查有利于了解教师工作的状态和学生的学习状态，发现具有推广意义的好方法，同时也能够及时发现问题、解决问题，改善学风和教风，不断促进师生共同进步，提高教学教育质量。（外语学院）

新闻学院教学期中检查总结

一、教学检查情况

1、同行听课评课情况

截止到本学期第 10 周，学院负责人、督导组成员和教研室主任共听课 18 次，其中督导组组长曾晓剑听课多达 9 次。听课的领导和老师在听课之后，都当场向上课老师反映评价情况，提出改进意见，并对学生的课堂纪律作出要求。此外，新闻教研室组织了黎宁老师的《深度报道》公开课，新媒体教研室组织了杨珊老师的《管理学原理》公开课，学院负责人、督导组成员、教研室主任和两位老师所在教研室教师参与听课，并在课后组织了评课。

从听课情况来看，学生总体到课率较高，但大三学生到课率相对较低；第 1 节课迟到人数较多，前排就座率不是很高，少数学生上课喜欢看手机；绝大多数教师备课充分，课件制作精美，内容丰富，条理清晰，教学内容符

合教学大纲要求，教学进度安排合理，但个别教师课堂互动性不强，不能很好地把握课程的重点和难点，或对课堂管理不够严格，很少对学生进行考勤。不同教师上同一门课程内容差异较大，考核要求不一。所有教师给学生至少布置和批改了一次作业，多的布置和批改作业达到三次。

2、师生座谈情况

4月25日上午召集了学院负责人、督导组成员和教研室主任与10多位学生代表进行了座谈。学生反映有些课程讲得不错、互动性强，如刘淳松老师的《传播心理》备受学生好评，但也反映有些老师讲得比较浅和杂、案例陈旧、互动性不强；理论课程设置过多，实践课程偏少；网络与新媒体专业的课程设置较杂、专业定位不明确。

3、教师调停课情况

截止到本学期第8周，本院教师调课次数共计11次：罗洪程4次、陈勇1次、柳溪2次、杨珊1次、王文锋1次、李明1次、谢征1次，调课事由主要有参加岳阳市政协会议和学校会议、生病和直系亲属去世。

二、教学改进措施

针对本院的教学现状，拟从以下几个方面进行改进：

首先，加强教研室听课评课，促进教师提高教学水平。从下学期开始，要求新闻、新媒体和广告教研室每学年分别组织老师听本教研室每一位教师的一堂课，再进行集体评课。

其次，加强集体备课。针对有不同老师上同一门课程的情况，要求这些老师进行集体备课，统一课程标准和考核要求，期末考试统一命题。

再次，加强课堂管理。一是要求任课教师对课堂进行严格考勤；二是要求学工线进一步加强对课堂纪律的定期巡查。学院将对教师课堂考勤和学工线课堂巡查情况进行检查。

最好，完善新版人才培养计划。在新版人才培养计划中适当增加实践课时比例，进一步明确三个专业尤其是新媒体专业的定位。（新闻学院）

音乐学院教学期中检查总结

根据校教〔2016〕26号《关于开展2015-2016学年第二学期期中教学检查情况的通知》文件要求，我院2015-2016学年第二学期期中教学检查工作从第8周开始启动，到本周11周结束。本学期期中教学检查工作情况如下：

1、常规教学文档检查情况（第9周）：

根据教学中期检查工作的安排，音乐学院五个基层教研室第9周对本教研室的教师执行教学日历的情况（含调课）、教案（含多媒体课件或电子教案）、作业批改（含学生成绩记录册）、实践教学环节安排与执行情况等进行了检查。检查情况反映，我院教师都有教学日历、教案，部分课程有多媒体课件等教学文档资料（纸质手写版与电子版），技术理论课程的作业有批改，试卷检查合格，实习实训工作与毕业论文工作正常。虽然全院较少调课数据居高不下，但各教研室确实在教研室教师调课工作上做了克制、管理的努力与要求，大多数调课都出现在教师怀孕生育、家人有婚丧事件或自身请病假等等，调课、补课情况正常。

存在的主要问题有：

（1）声、器、钢、舞教研室教师专业技法课程的教案较简略或备课较随意等；

（2）学生答疑基本上在上课开始的检查作业环节中完成，没有预设，没有课后记录整理。

（3）教师怀孕生育及二胎生育、教师陪护假请假及教师短期外出学习请假等事项，都需要教师与教研室提前告知院教务办公室明确知晓请假体信息，协助教师提前办理好调停课手续或其他人事手续等，以便教学管理与调度层面能提前做好补课教师的外聘，或本院教师代课安排，以保障教学顺畅、保证教学质量。

2、教师期中教学检查情况（第9周至第11周）

各教研室结合教学督导工作要求和学校教务处教学中期检查文件要求开

展了教研室听评课活动，作好了专任教师本学期教学听课记录；同时检查有教师的课程教学进度完成情况，教师课堂教学水平情况等。音乐学院钢琴教研室的听评课记录显示，绝大多数的钢琴教研室教师教学上准备充分，授课内容丰富，能理论联系实际，教学方式多样化，十分注重教学中的师生互动工作；能按照教学大纲的要求辅导学生答疑，教学质量能够得到了基本保证。部分教师教案精美，并制作了多媒体课件，教学形式新颖。从教师教学情况及学生作业情况可知，各教研室教师阶段性教学目标完成情况大多良好，学生在学习领域获得了有益的学习成效。**2013**级舞蹈学与舞蹈表演专业的学生实习在浙江银润集团、扬州瘦西湖演艺集团，实习检查情况正常。（“教师期中教学检查情况”详见各教研室期中教材检查总结、期中教学检查表格记录及各教研室听评课工作安排等教学工作文档。）

3、专任教师所反映的教学建议与意见（2016年4月26日-4月29日）

通过“学院教育教学工作意见反馈表”我们收集到的信息得知，在学院教师队伍的建设工作上，老师们提出下列意见与要求：

（1）应进一步加强各专业人才建设工作，适当引进稀缺专业方向人才，推进“双师型”教学团队的建设进程；

（2）增加青年教师外出交流学习的机会，提高教师队伍水平；注重青年教师的教学实践，要求青年教师应能理论应用于教学实践，达到良好的教学效果；加大青年教师的“传、帮、带”的工作力度，不仅仅在教师科研工作上，在教学方面亦如是，应多关心青年教师的成长与发展；

（3）多邀请专家来我院交流，多组织一些学术交流活动，开阔师生专业视野。增加优质活动，等。

在课程建设工作领域，老师们认为：

（1）器乐艺术实践课可两节课连上，一周一节课不够；乐队排练课涉及不同年级的学生，学院应同意晚上可上排练课；

（2）多开人文课程，音乐专业也需人生修养的铺垫。人文课程犹如火车头，技术应用是其车身；

(3) 理论与实践并重，突出应用实践；

(4) 多开设产教融合类课程；

(5) 加强校本教材建设，突出本土化、地方性特点的课程，且将课程与实践相联系，并通过各种平台进行延伸；

(6) 课程评估体系建设应能促进课程建设工作。等在硬件建设工作领域，老师们要求：

(1) 希望每一间舞蹈教室都增加一条活动把杆；

(2) 教师琴房及学生琴房老旧，教学条件与我院培养目标定位不相符；教师琴房可先配空调，请专人清扫，教师教学应用大琴房，教师琴房使用双钢琴教学；

(3) 琴房装空调；琴房少而差、乱；

(4) 希望教室不潮湿，有个柜子能放书包；

(5) 器乐教室也能有多媒体设备，以供课堂音乐欣赏用；

(6) 多媒体太差、太少，投影、音响差，应改善多媒体教学设施与教学环境；

(7) 一楼大教室的座椅常常坏，每节课都出现学生掉下去的情形；一楼教室很潮湿，不透气，教室教学用琴受损严重。

在学院管理工作上，老师们提出：

(1) 本科教学实践固然重要，但更应该注重教学；

(2) 琴房管理应适当延长琴点，琴房在一般节假日期间也要开放。

4、音乐学院学生意见与建议（第9周至第10周）

(1) 关于课程设置：

建议像实验班的课程设置一样偏向实用性一些，现在开设的偏于理论性；要求多开实践课，开设音乐制作课；

建议开设教师资格证模拟考试；

建议器乐主专业方向的学生还能选修一门器乐课；

希望视唱练耳课能增加课时；

大一周课时太多，没时间练琴；
舞蹈生希望北舞老师能来授课；
增加小课选拔人数；
建议开展英语、计算机学习指导类的实用性的讲座；
建议大二举行考研讲座。

(2) 关于教学内容与教学方法：

音乐理论课程教学场地固定，教学较枯燥，建议增加实践；
老师对学生要求过低或过高，过低使学生失去学习压力；过高过量，学生又承受不了；

希望课堂上加强学生的参与感；教师不能完全否定学生的想法；
民族音乐课程应首先使各省的学生学好本省方言的代表性音乐作品；
教师应关注教室里的每一位学生，也应关注关注差生；
班级人数尽可能地少一点点；
大课教师要坚持点上课人数，不能依赖学习委员，学习委员难做人；
建议组织学生学习互帮互助小组。

(3) 关于作业布置与批改情况

学生能及时完成作业，老师也会批阅检查与讲解；和声作业有两位学生进行督促，建议其他课程也可让学生进行辅助检查。

舞蹈作业课后有组长负责监督完成，作业完成情况良好。

(4) 关于实践教学

音乐生要求外出实习，实习形式应多样，不应拘在校内搞节目排练，应在学校或艺术培训机构进行实习演练；

舞蹈生要求像往届生那样安排实习地点进行实习；
要求多上台表演实践，多外出实践，能外出采风。

(5) 关于教学设备与教学场地

舞蹈大教室的设备场地有所改善，舞蹈练功房应该有拖把；
舞蹈练功房太少，而且还被其他专业的学生占用；

小练功房的音响坏了；

多媒体设备陈旧，电脑进行卡机，影响教学进程；

教室椅子破损，学生因为椅子坏损突然摔在地上；

琴房里的琴的踏板和谱架不完整，没有音板、琴凳等，琴的音准不好，有的琴完全不能用；希望能及时维护钢琴；琴房灯位安排得不好，看不清乐谱；

器乐教学琴房面积太小，如大提琴教学琴房；

器乐生需要琴房；

琴房蚊虫多，冬冷夏热，建议装纱窗，装风扇，至少能用电蚊香；

教室不明亮，灯有损坏；学校环境很美，音乐学院的教室却太破旧；

琴卡不能以 4 小时为上限，爆卡后琴卡停用时间过长，练琴超过一日 4 小时惩罚一周不能练琴很不合理。

.....

从期中教学检查的情况来看，音乐学院本学期的教学运行正常，教学秩序平稳有序，教师们的教学文档齐全，教师有特殊情况都能按正常教学管理程序进行调课申请，调课后能按时完成补课任务。各教研室本学期都开展了同行的听评课活动，教学交流工作常态开展。学院教学设备、教学场地条件有所改善，绝大多数教师的课堂教学情况良好。舞蹈学与舞蹈表演专业学生外省实习顺利，毕业论文工作推进正常。但也存在着在教师技能课教案写作较简略，教学内容与科研结合度低；青年教师不仅需要科研指导，也需要教学指导；部分教师的教学模式过于陈旧不变，教学方法不能激发学生热情，校本教材编写的工作力度不大；部分教师不能根据学生具体学习能力进行有针对性的教学指导活动；理论教师应注重加强知识应用实践指导；琴房管理与教室管理，钢琴维护、教室基本教学设备的维护等工作有待大力增强。

在后续的学院教学工作上，学院首先应通过教研室会议明确青年教师的专业方向课程的教学指导工作原则上由教研室主体完成，对学生反映较大的教师教研室主任可下达限期整改指令；教研室根据专业方向课程的教学特性、

教学目的与教学要求，研究并确定声、器、钢教案的写作模式与写作规范；学院院务会对琴房管理工作进行调整与科学管理要求，加快已损坏教学设备的报修速度，增强师生们的教学设备与教学场地的维护意识；指导并支持课程建设（含课程网络资源建设与教材建设、艺术实践课程建设等）；与各班级学生班干部定期联络沟通，及时为学生开展解惑引导工作；有关课程设置问题虽在新版方案中才能真正调整到位，但教师同课异构、学生主动加强学际联系及实践应用等方面也还有我们努力的空间。音乐学院教辅人员必将凝心聚力，求真务实，开拓创新，团结广大的教职员工为学院的新发展而努力、奋斗。（音乐学院）

美术学院期中教学检查工作总结

根据《湖南理工学院教务处校教关于开展 2015-2016 学年第二学期期中教学检查的通知》（〔2016〕26 号）有关文件和美术学院教学相关工作精神，美术学院本学期期中教学检查工作已经结束，按照要求，我院以加强日常教学管理，规范教师教学行为，落实《湖南理工学院教学检查制度》为目标，以教师自查和院、教研室、实验室为单位检查相结合。现具体总结如下：

一、期中教学检查工作的组织实施情况

美术学院成立了期中教学检查工作领导小组，组长为洪琪院长（院督导组组长）、阳鲁平（院督导成员），执行组长为（院督导成员），成员为欧阳瑰丽（院督导成员）、黄亚鹰、秦宏、易建芳、杜雪梅、夏忠军、朱洪峰等。具体分工：万长林老师具体负责常规教学和总结撰写；欧阳瑰丽负责实践教学；黄亚鹰负责实验教学；秦宏等 5 各教研室主任具体负责各教研室工作检查。

二、教师教学检查情况

1、教师课堂出勤情况、课堂状态、教师调停课情况

美术学院教师本学期出勤情况较好，杜绝了上课无故迟到、早退现象，

课堂状态正常，但有极少数老师上课时，学生到课率不高，院部领导也找个别老师进行了交流。至今为止调停课次数共计**24**次，主要原因是有**3**位老师已经确定生二胎，并在本学期上课期间有反应，因此，出现调课情况。

2、教学日历检查

各教研室老师积极配合，教研室主任对本学期上交的教学日历进行查阅，从提交的教学日历来看，检查中未发现不符合要求的现象。

3、教案、讲义（或课件）检查

在教案检查中，教研室认真对照检查内容进行。由于课程的异同，教案的撰写存在一定的差异。理论课程教案内容详实、充分，多的页数近**100**页，技法课程教案条目清楚，内容相对精简，但符合要求。

4、作业批改检查

由于美术学院的专业特殊性，美术学院课程的作业批改的形式多样。比如，除了课程研究性的小论文和学习心得的检查批阅，更多的是课程结束后，以展示的形式，将学生的习作公开汇报，做到每门技法课均做了展览，据不完全统计，视觉传达设计、环境设计和服装与服饰设计专业的技法课有**95%**以上的课程，以及美术学专业有**90%**的课程进行了作品展示，效果很好。另外，在课程教学过程中，老师均通过网络批改同学的作业，一般是通过**QQ**群、微信进行辅导，很好地做到了课内和课外辅导相结合，充分地利用了网络手段指导学生。（这些数据均在各自任课老师手机里，无法提交到院部）

5、听课、评课情况检查

美术学院长期以来非常重视听课、评课，本学期美术学院院督导组成员教师听课、评课情况良好。**2016**年**4**月**19**号上午美术学院按照学校教学比武的要求，举办了美术学院教学比武，这次教学比武要求以**35**岁以下任课教师必须参加（除身体等特殊情况），我们以**5**个教研室为单位进行，目前已有**26**位教师参加了这次教学比武（美术学院共**53**位教师），参与率达到了还有**35**岁以上的老师也积极参加这次活动，最终各教研室分别选出**1**位教师代表参加美术学院复赛，美术学院复赛于**5**月**26**号举行。通过教学比武，加强了业

务训练，推进了课程内涵建设，促进了教学交流与研讨，发掘并推介出了好教师、好教法、好课程。另外，美术学院的教师还采取随堂听课，由于美术学院的教师教学工作量较大等种种原因，集体组织的听课活动不是很多，教师有时间一般自己听课，教研室也组织了相关有特色的听课活动。老师听课分布不是很均匀，有些老师因为自己课多，所以听课不是很多，有的听课较多，多的达 10 节以上，并有详细的记录和建议。

5、教学座谈

(1) 美术学院教学座谈分为教师和学生座谈。教师座谈的形式多样，举行了美术学院人才培养方案的研讨座谈会 3 次，对培养目标、课程设置、课程内容、教学方法与手段等议题进行交流。美术学院还举行了教学比武交流 5 次（各教研室组织），各教研室还组织了各自不同的座谈会，如基础与理论教研室和视觉传达设计教研室均对课程作业布置与完成、辅导情况、考勤、教学环境、学习成效等方面进行了深入讨论。

(2) 学生座谈会。本学期召开了 2 次教学座谈会和 3 次考研辅导会。教学座谈中学生提出了教学场地不足、实验设备老化、新生晚自习模式改革、学生上课效果等问题，通过教学座谈了解了教学基本情况，了解了学生的学习情况，学生对教学也提出了更好的建议，解决了教学过程中的一些实际问题。美术学院考研工作也在稳步推进，2016 年美术学院考研工作有明显进步，今年考取了 18 人（2015 年录取了 7 人），4 月 19 日美术学院还召开了 2013 级考研动员会，据不完全统计，2013 级考研人数有 100 多人以上准备报考，这个数据也远远超过 2012 级报考人数。通过考研辅导让学校了解了考研信息、学习方法等，提高了学生对考研的认识。

6、从教学检查和督查来看，本学期教学上也存在一些问题，主要有以下几个方面：第一、学生上课的主动性有待加强，极少数学生上课不认真听课、玩手机、睡觉、说话等现象；第二、部分绘画班和制作课教室的卫生有待改善；第三、学生请假情况较严重，部分学生上课不请假；第四、个别教师上课有迟到、早退现象。

三、实践教学情况

1、毕业设计（论文）

对 2011 级毕业论文、创作（设计）的要求及评定在历届的基础上将更有条理，更完善，并按照学院新修改的《毕业设计（论文）工作手册》的要求进行。抓好毕业论文和毕业创作（设计）的选题、开题报告、中期检查、论文撰写等工作，按时完成论文答辩及毕业作品汇报展的教学任务。

2、实习

（1）全年举办外出写生汇报展 10 次以上，其他课程教学展览数 10 次以上。

（2）全年完成了教育实习，顶岗实习，专业实习，采风写生和外出考察等实践性教学。

（3）实习基地建设。我院于 2015 年 8 月 7 日至 8 月 11 日，由院领导带队，各专业相关负责人参与，远赴深圳举办了“美术学院 2016 年培养方案调研”。此次调研企业涉及 8 家，与毕业生集中见面超过 40 人次，就培养方案、学生就业、专业发展进行了深入研讨。其中省深圳市甲骨文涉及公司、深圳市星潮热点传播股份有限公司等明星校友企业给予调研组留下深刻印象。尤其是此次调研把培养方案与毕业实习就业与企业招聘直接对接，并与 4 家单位直接签订了实现基地协议书。这为后续的工作打下了良好的基础。

（4）教育实习。湖南理工学院美术学院学生在岳阳市第十中学和岳阳市第十二中学教育实习。美术学（教师教育）专业岳阳市第四中学实习基地评为湖南省普通高等学校优秀实习基地。在此基础上，我院还积极在市内其他中学建立教育实习基地，今年的教育实习在岳阳市第十中学和岳阳市第十二中学展开，得到学校的领导高度重视，全程由我院周长洲、廖婧唯老师带队，所安排课程获得两所中学学生热烈欢迎。周长洲被评为教育实习优秀指导老师。

3、实验室教学

本学期实验室承担进实验室的课程，服装设计与工程分室承担服装专业

所有课程；还承担骨骼绑定、二维角色设计、建筑模型设计与制作、网页设计、数字位图设计等实验课程；另外还承担用到实验室教室设备的课程数字媒体设计、陶艺、色彩表现基础、油画、PS 服装等课程，实验室很好地保障了任课教师的教学工作需要，实验室开放充分发挥设备仪器在教学工作中的重要作用，对增强学生的学习兴趣和帮助学生理解学习中遇到的问题，培养学生的动手能力起了积极的作用。

四、改进举措

从各教研室汇总的情况来看，本次期中教学检查情况是正常的，而且有些工作是有特色的，检查达到了预期目标。

从这次中期检查分析，我们还存在一些不足，如在年轻教师的听课、评课等引导上还有待加强；教研活动的开展还应该更开放、形式更多样一点；在实践教学环节，还应该多监督，具体在实践教学的过程环节多检查，在实验课程方面，还应充分考虑实验室的设备的使用时段，更趋合理使用好实验室；在学风建设上还应该多引导，提升学生的学习兴趣。（美术学院）

数学学院期中教学检查总结

为了规范常规教学管理和教师教学行为，依据校教通[2016]26号《关于开展2015-2016学年第二学期期中教学检查情况的通知》，落实《湖南理工学院教学检查制度》，根据教务处相关文件精神，由数学学院教学督导组协同各教研室、数学实验室对所全院教学工作进行全面中期检查，为了保证教学检查工作的顺利完成，取得良好的教学效果，我院成立了由孙明保、丁卫平、张再云、彭庆军、江五元、何帆组成的督导检查小组。

在教学检查工作实施前，院领导就有关教学检查的内容、标准、安排及要求，专门召开会议讨论，并制定了具体的教学检查工作计划。其中包括：教学检查前的组织动员、集中向各位教师说明检查的具体要求、各检查小组

检查的具体内容分工、安排检查的具体时间（2016年4月18日至4月29日）等。通过这次对数学学院教学情况的全面检查，使我们掌握了全院教师教学情况第一手资料，在此过程中，我们既看到了教师在教学中的不少优点，同时也发现了教学中存在的一些不足，现将本次教学检查情况总结如下：

一、教师教学质量检查

教学中期检查期间对所有教师都安排了被听课节次，也要求所有教师参加本教研室的听课与评课活动，课堂教学质量检查工作的成员共听课近38人次，主要针对公共基础课、专业基础课、实验课，希望在吸取优秀教师丰富教学经验的基础上，有效的促进新教师的教学水平，提高所有教师的教学水平。在教学检查中就每位教师的课堂教学方法、教学手段、教材处理进行了解，并对教学日历、教案、教学效果等情况进行了检查。同时，课后认真与任课教师进行交流，对该教师的教学情况进行全面细致的评价，并将评价资料进行了认真统计和整理，及时将教学中发现的问题反馈到任课教师。

（一）教学执行情况

1、教学秩序正常

虽说是随机检查（即不通知任课教师实际检查的时间，检查组根据任课教师的课表安排随机进行检查），但从整个的教学检查情况来看，教师教学态度端正，都能按时出勤，上课精神饱满，没有一名教师出现有缺勤或迟到早退的现象。

2、教学日历及教案检查情况正常

这次对所有教师的教案进行了检查，从提交的教案来看，绝大部分教师均能按照教学大纲的要求组织教学，教案书写规范，整体质量比较好。

3、作业批改及时

大部分教师做到了全批全改，最少批改达到了80%，绝大部分教师对学生作业中的错误作了适当的批注，作业有登记，特别是李凤高教授对部分学生的作业教学详细的批阅，对规范学生完成作业，提高学生严密逻辑思维具有重要指导作用。

（二）听课方面

本次期中教学检查督导组共听各类课程 **20** 门，其中包括公共课、专业基础课和专业选修课。这些课程涵盖了本院各个年龄段的教师所讲授的课程。从听课情况来看，绝大部分老师备课认真，教学态度端正，教学效果也比较好。他们能够遵守学校纪律，按时上下课，所有教师教学文件齐备并带到教室。院督导组的同志在听完课以后，一般都要对任课老师以反馈，肯定成绩，提出改进的意见。此外我们还对部分实验课进行了抽查，总体来看实验大多能按计划完成。

（三）实践教学及实验室管理

本学期数学实验室承担实验课 **5** 门，**2** 门课程设计。目前已开出 **128** 课时实验，目前已完成 **88** 课时，**40192** 人时数。第 **10** 周组织了数学实验的公开课，进行了实验课公开课听课评课的教研活动。

（四）与学生座谈情况

这次与学生座谈对象为 **13**、**14**、**15** 年级各班的学生代表，了解学生学习的情况，征求他们对教学工作的建议和意见。通过座谈我们感到广大学生学习的积极性比较高，求知欲望很强，迫切需要有一个良好的学习环境。他们对大部分教师的教学工作还是满意的，教学质量比较高。学生在遵守纪律方面也比较好。同学们提出的主要问题是：

- 1、希望少数老师上课课堂气氛活跃些，加强与学生互动；
- 2、大二学生要求取消早晚自习；
- 3、希望老师给学生更多的压力；
- 4、整个学院都在抓考研，但不是全部的同学都适合考研，不考研的同学很茫然；
- 5、信息与计算科学专业加强实践环节的教学。

（五）与教师座谈情况

本次教师座谈的主题有：

- 1、有关说课的研讨；

- 2、同一门公共课程的教师如何开展教学研究；
- 3、新的教育理念与教学资源的应用；
- 4、如何做好毕业班学生实习就业推荐工作。

二、主要存在的问题

- 1、师资不够，导致教学管理人员教学工作过多，日常监管力不从心；
- 2、学生对本专业基础课程学习存在一定困难，要求增加辅导答疑时间；
- 3、学生课堂上玩手机的现象严重。

三、改进措施

- 1、进一步加强常规教学管理，提高教学管理水平；
- 2、加强基础课程教学辅导，提高学生对专业基础课认识；
- 3、进一步加强教学文档资料过程管理，要求各位教师按时、准确、规范提交各种教学文档资料。(数学学院)

物电学院期中教学检查总结

为了进一步规范课堂教学行为，强化教学过程的监控与管理，促进人才培养工作水平的提高，促进教风建设，物电学院自4月11日开始，开展了本学期期中教学检查，取得了较好的结果。现将期中教学检查情况总结如下。

1、教学进度完成情况

通过随堂听课检查，大一学生到课率和前排入座率高达**99%**以上，抬头率高也达**90%**以上，这主要是我院大多数任课教师及辅导员重视学生考勤，经常抽查学生出勤情况。同时部分教师要求学生在坐满前排的情况才允许坐后排。大三学生到课率、抬头率和前排入座率约**80%**左右。这主要是由于部分学习不认真的学生对学习失去了兴趣，加上大三阶段一些专业选修课程具有一定难度。大二学生到课率、抬头率和前排入座率居于大一和大三学生之间。通过随堂作业检查分析、绝大部分学生能按时完成作业，但抄袭作业现象还比较

严重。为了克服这种现象，一些教师采取课堂提问加分的形式加强学生平时成绩考核。

2、教风学风情况

(1) 学生出勤、迟到、早退及课堂纪律等情况：学生出勤率约 **90%**左右，迟到率不到 **5%**，早退率几乎为 **0**，课堂纪律良好，但玩手机现象在部分教师的课堂中比较严重，但有些教师明确规定课堂上不能掏出手机，效果就要好得多。(2) 教师调停课情况：对教学秩序进行了检查。检查了教师执行授课计划（教学日历）情况；本学期教师调停课 **15** 次、无代课现象、所有任课教师都能做到准时上、下课。对实验教学进行了检查。重点检查了老师授课情况，没有发现老师在学生做实验期间做一些与教学无关的事情，还检查了实验教学计划执行情况，实验指导教师准备实验情况，指导实验和批改实验报告情况；实验室工作人员准时上、下班情况。

3、同行听课评课情况

要求每位教师必须听 **3~4** 节课，听课时要详细、如实地填写记录。听课的内容主要包括教师备课、授课等。评课内容主要包括教学态度、教学内容、教学方法、讲授能力和课堂组织等。院（部）负责人听课平均次数 **8** 节，**24** 位老师使用多媒体授课。领导小组检查了任课教师的听课评课记录本及作业批改情况，收集教师对教学工作的意见和建议。总共安排了 **28** 次公开课，院领导及督导针对性地组织了 **3** 场公开课（刘喜斌老师，王文进老师和魏勇老师授课）听课评课活动。在听课的过程中也发现个别教师普通话不标准，学生反映较大，学院已对当事人提出了要求，并对其教学任务作出了相应调整。

通过期中教学检查发现，教学进度完成情况，学生出勤及课堂纪律等情况均较好，但是学生主动学习积极性不高，应付学习和被动学习情况普遍，如何调动学生的学习积极性，一方面要求教师在教学方面下功夫，如加强备课让学生能听懂听得有兴趣，改进教学方法，另一方面加强学生工作管理，通过多种形式促进学风建设。（物电学院）

化工学院期中教学检查工作总结

按照历年学校教务处的统一布署和对本次教学检查工作的具体安排，化工学院提前作了部署，在本学期第七周做了相应的院部检查方案，2016年4月10日至4月30日（第七周至第九周）进行了全院范围的教学检查工作。4月12日（周二）下午召开了全院教师动员大会，宣传通知精神，明确检查内容，并按照安排实施了各项教学检查工作，院长、副院长、各教研室主任、实验室主任、教学秘书及各教研室无课的教师，就本院新进教师、外聘教师、专职教师进行全面听课，院部在4月19日组织了全院各班学生代表（每班派三名代表）座谈会，全面了解了教学进度、教师授课、学生学习等情况。通过教学检查工作，总结如下：

一、教学工作自查情况：

1、师资方面。本学期化工学院12、13、14、15级共开设了60门课程，共有学生1243名，28位专职教师，专职教师与学生比例高达1:44；2位校内兼课教师，聘请外聘教师2位；合计32人授课。外聘教师中高级职称3人（占60%），中级职称2人（占40%）。

2、听评课、查课的执行情况。通过院部对各教研室专职老师《听查课记录表》进行了汇总，所有的专职教师都按规定听课3-5次，共计约137堂次，并认真填写了《听查课记录表》。院部积极组织人员参与听课评课活动，根据听课评课解决教学过程中存在的问题，如教学方法、教学手段的改进，教材内容的处理等，特别是青年教师教学能力的进一步培养和提高。在听课中发现在维持课堂秩序方面，专职老师做得较好；

3、任课教师调停课补课情况：各位老师有调课或停课的安排时，教师也能够及时与院部领导和教研室主任主动沟通，按程序报批，并与学生协商好补课时间，教学秘书完全能及时报给院部并告知各班同学。开学以来共有调课12次，专职教师调课共12次（因公调课10次，因私调课2次），目前所有调课教师的补课工作已经圆满完成；

4、教学秩序检查：院部利用两周时间集中对我院所有教室的上课情况进行抽查，结果是：

(1) 教师能够按规定时间到教室，未有教师出现迟到现象；

(2) 上课前，任课老师都按要求点名并核查到课人数，做好相关记录，在课堂上进行管理，与学生沟通，保持课堂纪律与学习氛围，保证了良好的教学效果；

(3) 大多数教师都能按时组织教学，教学秩序良好；

(4) 15级学生迟到现象极少，其他各年级查课情况都良好。个别已与任课教师、辅导员沟通，要求任课教师在课堂上多与学生互动，辅导员多督促学生按时上课。

(5) 我院上学期建立全院教师微信群后，教学办下发各类文件，都能及时传达至所有教师，全院所有老师都能够及时了解院部的教学要求及各类通知。

5、通过学生座谈会，我们较全面、客观的了解了我院各个课程的进行情况，主要有以下几个方面的反映：

(1) 公共课教师，有些上课口音太重，有些上课进度过快，希望能在这些方面有所改进。另外，如无机、物化等课程，老师讲得太快，讲解习题的时间就不多了，导致很多同学都听不懂；

(2) 实验课的课程内容由于课时安排不够，实验原理讲解也不够透彻；

(3) 要求学校针对各院学生兴趣爱好不同，多开设一些选修课，能让同学们能更多的选择一些自己喜欢的课程，加大学生的学习兴趣，选修课所修到的学分，能够及时导入成绩系统，使大家都能第一时间看到；

(4) 大三的课程安排问题：不要老是安排在教室里上理论课，建议院部能尽可能多的，安排学生到企业去上课，或者以校企合作形式，多些实践教学，最好能安排一些对大家就业有直接帮助的课程，以帮助大家更好的就业。

6、通过教师座谈会，主要收集到以下建议与意见：

(1) 2016版培养方案正在紧张的制定当中，基本需求明显脱节，公共课

及通识教学课时安排过多，导致专业课无法安排，专业科目学习成效较差；

(2) 四大基础实验条件过于简陋，设备不齐全，实验项目开得少；

(3) 教学越来越难，学生多以娱乐为主，学习积极性不高；

(4) 毕业设计指导起来就像扫盲，专业课由于课时不够，导致学习效果很差；

(5) 四大基础化学要加强教学，实验室教学也要相应增加课时，许多重要实验都没开进实验项目，学生基础实验达不到全省同类学校基本要求。

7、院部共召开 5 次专项教学工作会议，4 次工作例会，各教研室共召开 15 次教研会议；

8、院部按教务处要求，就各专业划分，共修订教学大纲约 30 份次、教学进度表多份。38 位专兼职教师均完成了教案，院长对教案进行了抽查，极少数兼职教师教案编写不符合规范，已经通知其整改；

9、由学院教学办，组织学习部的同学，牵头对学生进校对大学学习过程中的培养方案及学籍管理专项文件进行了指导和学习。

二、问题与措施

通过本次教学检查，我们了解到，在本学期，绝大部分教师对教学都是很负责的，认真实施教学计划，各位老师教案准备充分，备课好，每次上课按时到班，课前点名，有情况及时向辅导员或教学秘书反馈。但同时，我们的教学也存在问题，主要问题如下：

1、各年级均反映有老师教学死板，专业课课时不够，专业知识还没理解透彻就要下课了，学生没有学习激情，并且这样的情况绝大部分体现在外聘教师和南湖学院的教学过程中；

2、在外聘教师还有个别教师在授课中不能及时与院部和学生沟通，造成师生间的信息不畅。

针对这些主要的教学问题，我们将采取以下措施：

1、在外聘教师的聘用上仍要严格把关，严格考核，并在聘用前，把教学的注意事项让教师了解得尽量全面、具体，并增加对外聘教师的教案、PPT、

教学安排等的考核；

2、院部在日常的查课时发现的问题，由书记和院督导组组长为头，及时向任课教师提出来，个别坐谈，对存在问题的教师提出改进意见；

3、积极调动各班班干部，以学习委员和班长为主，与各科任课教师多做沟通，把本班学生的需求反馈给老师，把老师的要求及时传达给同学，以达到更好的教学环境，提高效率，提升品质教学；

4、加快实验实训室建设，以达到增加专业实训课，减少公共基础课，把学生培养成专业型人才的目的；

5、加快产学研步伐，发动所有教师，整合利用各方资源，设法让学生多进企业，走出课堂，尽量安排他们在企业里上课与实践；

6、毕业生的毕业设计问题，极少部分学生在开题时联系不上，指导老师正在想方设法联系学生；个别学生无论指导老师怎样联系都不予配合，建议严格按照学籍管理相关条例，不合格的学生不予颁发《毕业证书》。

本次教学检查让我们发现了在教学中存在的很多问题，在接下来的工作中，我们将针对这些问题从各个方面入手，认真总结、改正，为同学们提供一个良好的学习空间和进步的平台，让教学达到最佳效果。

三、给学校的建议

1、教务处加快各学院专业实验室建设的步伐，加大实验室建设的投入，以提升学生的专业技能和综合素质为本，提高各专业学生就业竞争力；

2、着重引进各专业骨干教师，鼓励教师参与高等院校教学科研活动，参加国内、省内各种专业技能大赛，提升学校知名度，提高教师综合素质，逐渐打造教师团队的核心竞争力；

3、根据 2016 新版培养方案的制定成形，专业改革的特点和行业企业需求，以学生为主体，以专业建设为特色，以就业为中心，深化校企合作，形成专业特色，为学校的更进一步升级，提前做好相应准备。（化工学院）

机械学院期中教学检查总结

按照教务处《关于开展 2015-2016 学年第二学期期中教学检查的通知》的精神和安排，机械学院进行了认真的组织与部署，以准确和务实为基本原则，按时按质地完成了四个专业的期中教学检查工作。检查情况如下：

一、教学检查工作的组织实施

成立了由院长牵头，四位专业负责人和教学秘书为成员的检查小组，明确了检查重点、工作形式和工作责任。本次检查本着务实和客观的原则，重点检查课程教学的全过程和学生的学习效果，采用的主要工作形式为查阅作业和教学日历等、召开师生座谈会、听课等。在本次检查中，学院提出各专业负责人对所在专业的教学状况必须全面掌握，规定各专业负责人在第 8 周至第 9 周期间，必须检查 3 个班的作业、主持召开 2 次师生座谈会、督查引导 1 名年轻教师的课程，且向学院提交真实的检查记录。

二、教师课堂出勤、调停课情况及课堂状态

机械学院的专任教师和外聘教师均能严格遵守出勤纪律，没有旷课、迟到和提前下课等现象。截至检查，共发生调停课 51 次，15 次为因公，因公多为学院领导，学院在调停课方面控制相当严格，审批流程完备。通过调阅课堂记录本 12 本，随机抽查课堂 5 次，发现课堂状况基本正常，教师都能主动清点到课人数，学生上报课堂信息及时。

三、教师布置作业检查情况

抽查了 15 门课程（主要是专业主干课程）的全部作业，每门课程的平均作业布置次数是 4 次，题量基本适中，所有作业都是全批全改，批改较为认真。谭竹梅老师虽然担任多个班电工学课程的教学，工作量大，但是其作业布置有针对性，批改精细，学生对她的课程教学反映好。但是，也有个别老师作业题量偏少，部分老师对错误原因指出不够详细。

四、督导组听课情况和同行听课情况

督导组成员共听课 20 节，同行平均听课 2 节。本学期，督导组主要是

针对年轻教师进行听课指导，采用直接帮带的形式，力争使得年轻教师尽快站好讲台，如：郭洪澈督导主要针对新进教师王海星进行听课指导，张晓红督导针对新进教师邹华兵进行听课指导。这种有针对性的听课督导效果明显，主要表现在：由于有了精准指导，新进教师总体教学效果都有普遍提高；涌现出了上步极快的年轻教师，如：邹华兵老师主讲《制造技术基础》课程，把握重点，突出难点，能够引导学生开展观察操作比较、猜想推理、交流等多种形式的活动，调控课堂能力较强。

五、师生座谈情况

期中教学检查中，根据学院部署，共举行了 9 次师生座谈会，其中一次为实验实习专题座谈会。通过对座谈会记录材料的综合，反映我院教学过程组织基本规范，教师的教学态度较好，教师的责任心较强，余晓峰、李小松、王清、张敬等一批老师的课程教学深受学生喜爱。通过座谈会，也反映出一些问题：实验教学仪器设备严重不足，教学效果不好；实习场地有限，实习环节松散；个别年轻教师的课堂把控能力还待提高；有些课程难度较大，学生接收困难。

六、教学日历、教案和课件等文档资料情况

每位教师的教学日历和课件都完备，主干课程都能按照教学日历的进程组织教学，部分专业课程的进程与日历有一定偏差，但均在合理范围。

七、实践教学情况

主要从实践环节的指导书、计划、总结、实验报告等文档材料方面检查了实践环节的组织实施，通过座谈会检查实践教学效果。组织过程基本规范，实验报告全批全改，实习计划和总结等材料完备。学生对实验教学的教学效果基本满意，但对金工实习等实习效果有不同程度的反映，主要是：设备台套数少，导致多名学生共一台设备；过程安排不够紧凑，部分实习工序较闲。
(机械学院)

信息学院期中教学检查工作总结

根据校教（2016）26号文件《关于开展2015-2016学年第二学期期中教学检查的通知》要求，信息学院结合实际情况，制定了学院2015-2016学年第二学期期中教学检查具体方案，并依照方案于本学期第8至9周（4月18日-4月29日）进行教学检查。我院将本次检查与2016年度学校课堂教学竞赛信息学院初赛相结合，以学院督导组为主，分教研室重点检查各项教学工作的落实情况，了解课堂教学质量和教学效果，同时召开学生和教师座谈会，了解和听取学生和教师对教学质量、教学服务、教学设施等方面的意见和建议，以提高教学质量，改进教学管理。检查情况总结如下：

1、检查范围

本次期中教学检查覆盖全院5个专业，分别是电子信息工程、通信工程、信息工程、自动化和电气工程及其自动化。课堂教学检查覆盖率均达到本专业教师的半数以上，教学文档检查覆盖到全部专业教师，学生作业和实验报告检查，抽取了8个班级。

2、检查情况

2.1 课堂教学检查情况：

本次期中教学检查学院在学院督导随堂听课的基础上，安排7堂集中听课课堂，其中有5堂为课堂教学竞赛参赛课程。检查过程要求学院督导和每个课堂所属教研室的老师必须到堂听课，并针对该课堂集中评课。从本次期中教学检查的效果看，授课教师的教学质量较好，尤其是参加课堂教学竞赛的五位老师。具体表现在：授课教师责任心强，教学态度认真。课前准备工作充分，课件通过多种形式反映教学内容，对教材的把握较为熟练，讲述自如、流畅，条理清晰，分析推理过程严谨。大部分教师可以做到不依赖讲稿，面向学生授课。有些教师对课程的重点、难点把握较准，深入浅出。特别是课堂竞赛参赛教师，在教学反思过程中，提出了明确的教学思路和改革理念。

但是在检查过程中也反映出一些问题，如个别老师过于依赖PPT教学，

有的教学内容丰富却互动性不够，难以调动学生课堂气氛。学院集中听课安排如下：

表 1 期中教学检查听课评课工作安排

听课对象、课程	听课时间、地点	评课时间、地点	听课、评课人
万力 《电路》(参赛课程)	4月19日第三大节, 16410 教室	集中于第10周周二下午在各自教研室开展评课教研活动	教研室全体成员
伍建辉 《数字信号处理》(参赛课程)	4月19日第三大节, 16410 教室		
余超 《信号与系统》(参赛课程)	4月19日第三大节, 16410 教室		
周嘉伟 《数据结构》(参赛课程)	4月19日第四大节, 16410 教室		
管琼 《单片机原理与技术》(参赛课程)	4月19日第四大节, 16410 教室		
欧先锋 《数字图像处理》	4月20日第一大节, 15416 教室		
周云辉 《现代交换与通信网络》	4月22日第一大节, 5303 教室		

2.2 教学文档与作业检查情况

教学文档检查：文档各教研室主任和实验室主任对开学初上交的教学日历和教学课件进行查阅，文档检查发现教师的文档准备较为齐备，符合学校基本规范。

作业批改检查：由于我院鼓励教师以课程组的形式进行课程改革，作业形式也多样化：习题作业、课程论文、调研报告、设计作品等。不管是什么作业形式学生完成作业的情况较为理想，老师均能按时批阅，确保学生独立完成作业。

2.3 学生座谈会情况

本次检查除了面向教师之外，还按照学校相关文件要求采取座谈会形式，面向学生了解学生对教学质量、教学管理、教学设施方面的看法、建议和学习情况。虽然总体上学生对本学期的课堂教学质量持肯定态度，但通过座谈也反馈了如下问题：

(1) 在教材选择上，有些课程教材偏难，授课过程中应考虑对教材内容

作适当删减。

(2) 个别老师备课不充分，过于依赖 ppt 进行讲授，重点内容的讲授应结合板书。

学生的反馈意见与建议已及时向各教研室通报。

3、措施与建议

学校督导组在 4 月 28 日专门来我院检查期中教学工作。学校督导组一方面肯定了我院在教学保障和教学文档规范方面所做的工作，另一方面，为我院进一步提升教学工作的严谨性和规范性方面提出以宝贵的意见和建议。从这次检查结果上看，本次期中教学检查达到了预期目标，保障了学院教学工作的正常进行。学院将继续依照学校人才培养要求和内涵建设要求，强化中期教学检查的力度，按照学校督导组提出建议，采取如下措施：

(1) 学院提前规划，将教学检查常态化，由于课程学时不同，学院将灵活安排时间。

(2) 以教研室为主确定本专业听课、评课的具体安排，由学院统一组织进行。

(3) 进一步强调作业本、实验报告、课程设计报告和毕业论文的规范性。

(4) 以期中教学检查为契机，发现教学能手，加强教学技能的交流。(信息学院)

计算机学院期中教学检查总结

根据校教〔2016〕26 号文件“关于开展 2015-2016 学年第二学期期中教学检查的通知”的指示精神，为加强日常教学管理，规范教师教学行为，落实《湖南理工学院教学检查制度》，计算机学院围绕期中教学检查开展了如下工作：

一. 常规工作

1. 全员大会布置并落实教学检查任务。学院在 4 月 19 日召开全体教师会议，宣读并学习学校相关规定，布置期中教学检查任务，安排教师自查、学院督导抽查、管理人员检查。

2. 落实以教研室为单位的教学检查。4 月 20 日—5 月 5 日，学院 4 个教研室围绕期中教学检查，分别进行了教学文档、教学进度、作业布置与批改、课后答疑等教学内容的检查。

3. 学院督导组组织听课、评课。学院督导组成员分教研室组织教师相互听课评课，督导成员进行听课评课，现场与教师交流、讨论。

二. 特色工作

1. 将教学管理与学工管理结合一起抓教学检查。教学检查内容不仅限于专任教师课堂教学情况，也包括学生管理、教学管理工作，同期检查学生自习情况、教学管理文档情况，毕业设计管理情况等。

2. 组织教学管理人员，学工线人员共同督查课堂的教学组织。学院教学秘书、学生辅导员共抽查 31 个课堂，1982 人次学生上课情况，检查课堂到课率、低头率等情况并做详细记录。

三. 教学检查情况与总结详见各教研室总结。

公共计算机教研室 2015-2016 学年第二学期期中教学检查总结

本教研室按照校教〔2016〕26 号文件“关于开展 2015-2016 学年第二学期期中教学检查的通知”的要求主要进行如下工作：

1、对课教师进行了教案、教学进度、教学考勤、作业批阅、实验报告、听课记录等检查；

2、星期二下午进行教研活动，传达学院精神，总结本周工作；

3、分组进行学科活动；

4、以老带新，对新青年教师进行教学上指导；

5、教师之间跨学科进行听课，相互学习，取长补短；

检查的总体情况如下：

一、教案（讲稿）、教学进度、教学考勤、作业批阅、实验报告、听课记录等情况。我教研室共 10 名任课教师，教学进度按照授课计划全部正常进行。教案检查中，情况良好。作业情况正常，最多的批阅了 5 次，最少的也 3 次。实验按照授课计划正常进行。全教研室听课次数平均 4 次。每位教师都能认真备课，教案比较详细。在教学中针对学生基础较差的特点，每位教师在授课时能从基础开始，循序渐进，耐心讲解，对同学的课外提问不厌其烦地进行解答，并按学校的规定到教室进行答疑。在作业的布置上，大部分正常进行，并及时认真的批阅。教学考勤认真进行，严格要求学生。

二、教研活动情况。每周二下午，我教研室正常进行教研活动。主要内容是传达学院精神，总结本周工作；学科之间教学讨论，取长补短。经过教研活动，全教研室老师了解了学院的政策、发展思路和方向，也提高了自己的教学水平和实践水平。同时教学检查中也存在一些问题，主要表现在电子教案个人特色不明显，少量学生迟到和旷课、有少量中后排同学玩手机与讲小话及睡觉等现象，另外，也存在课堂上老师与学生的教学互动不够等问题。

三、教学改革成果明显，教学质量有所提高。本教研室一直积极鼓励和支持青年教师开展科研与教改活动，为了改革教学内容和教学手段，广大教师努力探索新教学模式。

四、对学生的学学习加强过程监控。本学期已于第六周周末对全校学生计算机公共课进行了第一次期中考试。

公共计算机教研室期中教学检查统计表

序号	姓名	职称	任教课程	教学文档	教学进度	作业检查与批改	辅导学生	抽查到课率
1	刘洪辉	副教授	现代教育技术	有	正常	3/3	有	98%
2	李毅	副教授	C 语言程序设计	有	正常	3/3	有	100%
3	许艳	副教授	C 语言程序设计	有	正常	3/4	有	100%
4	丁卓平	副教授	数据库技术及应	有	正常	4/4	有	100%
5	郭华	讲师	数据库技术及应	有	正常	3/3	有	100%
6	李一鸣	讲师	数据库技术及应	有	正常	3/3	有	100%
7	李焕	讲师	数据库技术及应	有	正常	5/5	有	100%
8	胡娟	讲师	C 语言程序设计	有	正常	3/3	有	100%

9	陶睿	讲师	C 语言程序设计	有	正常	3/3	有	100%
10	彭锦	讲师	数据库技术及应	有	正常	3/3	有	100%

网络工程教研室 2015-2016 学年第二学期期中教学检查总结

根据校教〔2016〕26 号文件“关于开展 2015-2016 学年第二学期期中教学检查的通知”的指示精神，为加强日常教学管理，规范教师教学行为，落实《湖南理工学院教学检查制度》，我们教研室在学校基本要求基础上，于第 8 周至第 9 周（4 月 18 日至 4 月 26 日）组织和实施了针对本教研室每个任课教师的期中教学检查。

1、检查形式：教师自查和以教研室为单位检查相结合，辅助由院督导组成员（教研室主任）随堂听课情况进行统计。

2、检查内容：教案、讲义或课件情况；教学进度与作业批改情况；实践教学情况；教师课堂出勤情况、课堂状态、教师调停课情况、同行听课情况；师生访谈情况。

3、中期检查情况之数据见如下统计表：

网络教研室期中教学检查统计表

序号	姓名	职称	任教课程	教学文档	教学进度	作业检查与批改	辅导学生	抽查到课率
1	郭迪新	教授	单片机技术	有	正常	2/2	有	99%
2	严权峰	副教授	操作系统	有	正常	3/3	有	95%
3	王勇智	副教授	多媒体技术	有	正常	3/4	有	98%
4	石炎生	教授	网络工程	有	正常	2/2	有	99%
5	聂础辉	副研究员	计算机组成原理	有	正常	1/2 4/6	有	95%
6	邓斌	副教授	计算机网络	有	正常	4/4	有	97%
7	刘胜钢	讲师	系统结构	有	正常	4/4	有	90%
8	刘衍斌	讲师	网络互联技术	有	正常	3/3	有	92%
9	范钦	讲师	计算机组成原理	有	正常	2/2	有	96%
10	廖军	讲师	人工智能	有	正常	2/2	有	96%
11	陈立斌	讲师	JAVA 程序设计	有	正常	4/4	有	95%
12	罗景馨	讲师	嵌入式微处理器	有	正常	2/3	有	100%

教学文档：检查教师是否按时完成教学日历，实验日历，此项工作在开

学第一周完成；

教学进度：检查当前教学内容是否严格遵循教学日历，相差两次以内为正常；

作业批改情况：检查作业布置与完成、批改情况，3/4表示已布置4次，当前已批改3次；

辅导学生：在学生中调查了解任课教师是否在教学中与课余认真辅导学生与答疑；

抽查到课率：听课时随机抽查到的到课人数与总数之比，可能有请假情况，故不一定精确。

4、总结：

教研室主任目前随堂听了6位老师的课，总的来说，本教研室教师的教学态度是认真和端正的，教学文档齐全，教师能提前进入教室进行教学准备，教学手段运用也都基本合理，课堂秩序良好。

也发现了课堂上存在的一些问题，如存在少量学生迟到和旷课、有少量中后排同学玩手机与讲小话及睡觉等现象，另外，也存在课堂上老师与学生的教学互动不够等问题，这些问题一般都当面跟相关教师进行了交流。期待全教研室老师多多进行教学探讨，从而提高教学质量。

软件教研室中期检查总结

目前，软件教研室共有教师8人，承担了软件工程专业、计算机科学与技术、网络工程专业的软件类课程，另外还参与承担了全校的计算机公共课程的教学工作。

本教研室采用教学督查、自查相结合方式，开展对全教研室教师前期教学工作的检查，具体情况如下：

(1) 检查组织形式

首先，召开教研室会议，学习学校的关于教学检查的通知精神；其次，安排教师对照中期检查要求进行自查，写出自查说明；第三，制定听课计划，

根据教师空闲时间，安排听课并反馈信息；第四，收集检查情况，撰写总结报告。

（2）教学情况

本教研室除了李育森老师的课程是在从第九周开始之外，其他教师都是从第一周开始的。根据各位教师自查情况，各位教师都是按照年初制定的教学计划推进教学工作的，保持了正常的教学进度，教师都认真履行了各自职责，按时布置了作业和实验，并及时进行了批改，未出现教学事故。教学资料准备方面，所有老师上课都准备了教学课件、讲义和教学、实验日历等教学资料。上课方面，大部分教师都注意了与学生的互动，教学内容丰富，手段灵活，板书条理清晰。课堂纪律方面，除个别学生上课有睡觉、看手机、缺勤等情况之外，总体情况属于良好状态。实践教学方面，通过动手操作，学生初步掌握了解决实际问题的方法，但尚存在上课看视频、新闻、玩游戏的情况。

（3）总结

学生听课情况总体而言，相比于高年级学生，低年级到课率、前排入座率、抬头率普遍要高，本部相比南湖学院，上课情况要好。

教师上课情况总体而言，所有教师都按计划、高质量完成了教学任务和教学目标。

但尚存在一些问题，理论课上学生上课看手机的情况时常有，教师存在放任的情况，实验实践课程上，存在部分学生使用耳机、看新闻、玩游戏的情况；对教师而言，教学方法尚存在提高的空间，尤其是吸引学生到课堂上的技巧和措施有待提高。

2015-2016-2 学期期中教学检查总结报告计算机科学与技术教研室

教师能按教学进度完成教学，能精心组织课堂教学，能通过点名考核提高到课率。教师的教学大纲、教学日历、课件（PPT）等材料准备齐全，作业批阅认真。

在对 6 个班级进行听课所收集到的数据中，出勤率均达到 97%以上，多数班级学生课堂纪律总体上良好。

教研室同行老师能一起相互听课、评课，对提出的建议及时反馈。老师都能采用多媒体手段辅助教学，课程信息量大，课件较为规范。教师教学态度认真，备课充分，讲课条理清晰，能采用提问式、讨论式等教学方法，按时上下课，课堂教学效果较好。

存在的问题：

- (1) 少部分学生对学习不重视，缺乏学习压力而导致学习态度懒散。
- (2) 部分学生缺乏刻苦钻研的劲头，学习气氛不够浓厚。
- (3) 有少部分学生上课玩手机、睡觉。
- (4) 迟到和旷课现象仍然存在。

(计算机学院)

土建学院期中教学检查工作总结

根据学校期中教学检查的通知精神，我院第 9-10 周（4 月 24 日至 5 月 7 日）进行了期中教学检查。

学院就期中教学检查召开了动员会，其中教学检查各项工作以教研室为单位开展，具体完成的工作项目如下：

1、各教研室分别进行了教学自查，检查内容包括教学日历、教案、课件、作业批改情况等，检查任课教师 45 人、45 门课程；通过检查看到我院各位老师教学进度正常、开设各门课程教学资料完整，作业批改情况较好。

2、各教研室分别制定了听评课安排，要求以教研室为单位每位教师相互听课评课。结合学校教学比武的要求，各教研室老师积极听课评课，教师中最多听课 8 次，最少 2 次，完成听课任务 173 人次。听课期间确定在罗华、王玮玮、梅文智三位教师中选拔一位参加学校教学竞赛。

3、调课情况；自开学以来共有 21 人次调课，其中 3 人次顺延，其余都已完成补课任务。

4、绝大部分老师采用自制多媒体课件授课，课堂上全部具有电子或手写教案。教研室有 3 位老师（胡卫东、李斌、朱莎莉）建立了课程学习网站，课程教学资料实现上网共享资源，并利用课程网站与学生课外交流。

5、分专业组织学生座谈会，听取学生对课堂教学情况意见与建议。学生对大部分课程课堂教学较为满意，也对部分课程的教学提出意见，如课程进程过快听不懂、课后师生交流不够等问题。

从各教研室和院教学督导组检查的情况来看，大部分教师尽职尽责，认真备课，编写的教案内容较系统、详细；教师授课能按照教学日历安排的内容和时间来进行，教学任务完成情况较好。（土建学院）

经管学院教学中期检查总结

为了规范常规教学管理和教师教学行为，依据校教通[2016]26号《关于开展2015-2016学年第二学期期中教学检查情况的通知》，落实《湖南理工学院教学检查制度》，根据教务处相关文件精神，由经管学院教学督导组协同各教研室、实验室对全院教学工作进行全面中期检查，为了保证教学检查工作的顺利完成，取得良好的教学效果，我院成立了由杨新荣为组长，彭平锋、王淑霞、刘林奇、易翠枝、彭民科、邓正华、田小勇、湛忠灿、李毅、彭维林为成员的督导检查小组对本院日常教学工作进行检查。

教学检查工作实施前，院领导就有关教学检查的内容、标准、安排及要求，专门召开会议讨论，并制定了具体的教学检查工作计划。其中包括：教学检查前的组织动员；集中向各位教师说明检查的具体要求；各检查小组检查的具体内容分工；安排检查的具体时间（2016年4月18日至4月29日）等。

通过这次对经管学院教学情况的全面检查，使我们掌握了全院教师教学情况第一手资料，在此过程中，我们既看到了教师在教学中的不少优点，同时也发现了教学中存在的一些不足，现将本次教学检查情况总结如下：

一、教师教学质量检查

负责课堂教学质量检查工作的成员共听课 **60** 人次，主要针对每位教师的课堂教学方法、教学手段、教材处理进行了解，并对教学日历、教案、教学效果等情况进行了检查。同时，课后认真与任课教师进行交流，对该教师的教学情况进行全面细致的评价，并将评价资料进行了认真统计和整理，及时将教学中发现的问题反馈到任课教师。

（一）教学执行情况

1、教学秩序正常

虽说是随机检查（即不通知任课教师实际检查的时间，检查组根据任课教师的课表安排随机进行检查），但从整个的教学检查情况来看，教师教学态度端正，都能按时出勤，上课精神饱满，没有一名教师出现有缺勤或迟到早退的现象。

2、教学日历及教案检查情况正常

这次对所有教师的教案进行了检查，从提交的教案来看，绝大部分教师均能按照教学大纲的要求组织教学，教案书写规范，整体质量比较好。

3、作业批改及时

大部分教师做到了全批全改，最少批改达到了 **80%**，绝大部分教师对学生作业中的错误作了适当的批注，作业有登记。

（二）听课方面

本次期中教学检查督导组共听各类课程 **4** 门，其中包括专业基础课和专业选修课。这些课程涵盖了本院各个年龄段的教师所讲授的课程。从听课情况来看，绝大部分老师备课认真，教学态度端正，教学效果也是比较好的。他们能够遵守学校纪律，按时上下课，所有教师教学文件齐备并带到教室。院督导组的同志在听完课以后，一般都要对任课老师以反馈，肯定成绩，提

出改进的意见。此外我们还对部分实验课进行了抽查，总体来看实验大多能按计划完成。

（三）实验教学及实验室管理

- 1、实验教学按照教学日历正常执行。
- 2、实验室运行基本正常，但设备完好率不高。

（四）与学生座谈情况

这次与学生座谈对象为年级各班的学生代表，了解学生学习的情况，征求他们对教学工作的建议和意见。通过座谈我们感到广大学生学习的积极性比较高，求知欲望很强，迫切需要一个良好的学习环境。他们对大部分教师的教学工作还是满意的，教学质量比较高。学生在遵守纪律方面也比较好。

二、主要存在的问题

- 1、会计学专业师资不够，教师上课任务过重；
- 2、本院学生对专业实习的时间、要求及安排上有不同的意见。

三、改进措施

- 1、进一步加强常规教学管理，提高教学管理水平；
- 2、有计划对各年级进行考研辅导，特别是对跨专业考研的学生的辅导；
- 3、加强早晚自习管理，提高学生学习英语的积极性；
- 4、加强教研活动，提高整体教学水平；
- 5、加强专业实习的指导，促进学生对专业的认识水平、提高学习积极性。

(经管学院)

马克思主义学院期中教学检查总结

本学期，马克思主义学院依据校教[2016]26号关于开展2015-2016学年第二学期期中教学检查文件精神对本院本学期教学工作进行了认真检查，现将检查情况总结如下：

一、马克思主义学院领导高度重视

为做好检查工作，院务会召集了专门的检查工作会议，明确了做好检查工作的重要意义，对本学期期中教学核查进行了认真的部署。要求通过听课、检查教学秩序、开展教学观摩、教学研讨活动及检查教研活动质量为检查的主要内容，通过听课、教学观摩、教学研讨、召开学生座谈会等多种形式有条不紊地开展了期中教学检查工作，并提交了期中教学检查工作总结。第九周周三上午，学校教学督导团谭先锋督导对我院进行了全面的教学督导，我院各督导组、各教研室，分头行动，认真按相关要求进行了检查，并做出总结。第十周周二上午，学校谭政国督导又对我院各教研室进行了专项检查。并高度表扬了我院《纲要》教研室工作开展得很好。

二、抓常规，突亮点。

本学期，马克思主义学院院务会最少三次会议以上强调常规教学秩序的管理规定，在提高教师自身素质水平，改进教学方法，提高课堂教学质量等方面做了一系列工作。各位教师都能以积极认真负责的态度做好教学工作，院 25 名专职教师中，绝大部分教师在“备、教、辅、改、考、研”六环节中均按教学规律的要求去做，教案编写规范细致，教师教学日历设计合理，教学进度基本正常，教学方法得当，教学态度热情，作业布置较合理，批改认真。课堂教学组织严密，教学效果良好。学生到课率比往年都好，点名率 100%，到课率、抬头率都在 90%以上，学习热情较高，大部分学生学习态度端正、上课注意听讲，能按时完成作业。日常教学秩序稳定，教学氛围较好。在这样的基础之上，马克思主义学院课程建设捷报频传。李大健教授主持的《思想道德修养与法律基础》网络空间课堂荣获 2016 年度湖南省普通高校信息化教学应用建设项目立项；殷石龙教授主持的“《马克思主义基本原理概论》第一章<世界的物质性及发展规律>”获 2016 年度湖南省普通高校思想政治理论课微课资源建设立项资助。马克思主义学院长期以来重视课程建设和教学信息化建设，教学团队锐意改革与创新，取得了不错成绩。李大健教授曾主持了省级精品课程《思想道德修养与法律基础》建设。这次名师空间课堂建设和

微课资源建设获批省级立项，是马克思主义学院在课程建设上取得的突出成果亮点。马克思主义学院将以此为契机继续加大课程建设力度，大力提高教师的信息技术综合能力和创新能力，进一步推动信息技术教育课程建设，提升全院的整体教学水平。

三、认真组织开展考研政治辅导

成立学习辅导机构。我院成立了考研思想政治理论科目学习辅导小组，由原马院主任殷石龙教授任组长，副院长廖良初、喻义东为副组长，选好授课辅导教师刘小华博士、胡年珊副教授等老师。我们组织动员授课老师，认真备课，集中全部精兵强将，主讲考研的相关课程，辅导学生的学习和考试。

四、开展集体听评课、教学观摩，教研活动有成效

各教研室充分发挥其引领、导向作用，积极开展教学研究、教学改革、教学建设等方面的教研活动，组织教师集体听课、集体评课、交流教学经验情况，促进教师教学水平和能力的提高。本学期，人均听课已达 5 次以上，并以教研室为单位进行了认真评课，在听课评课的过程中，特别听取了第九周周一二大节在 8T1 教室张文科老师的公开课，马克思主义学院全体没有授课任务的老师在喻义东副院长的带领下都积极参与，由此以新进教学和年轻老师为重点帮助对象，有针对性地开展工作。从总体上看，听课、教学观摩活动教师的参与热情高，教学态度认真，到课率高，课堂教学组织好，马院教师素养好，语言标准、仪态自然，基本技能扎实，教学功底深厚，熟悉教学内容，重点难点把握得当，教学方式灵活多变，课堂适应性强，课程转教老师和新进教师进步明显。另外，各个教研室积极参加省里组织的关于以开放式课堂方式开展的全省高校思想政治理论课到湖大、师大、湘大、长沙理工各高校承办的开放式课堂培训。

五、实践教学有新突破

为了进一步提高思想政治理论课教学效果，增进学生对现实社会的了解，更好地教书育人，马克思主义学院将加强实践教学作为教学改革的重要举措，本学期对课外社会实践活动进行了具体的部署，要求全体教师积极推进课堂

教学和课外实践活动的结合。从检查到的情况来看，各位老师实践教学的积极性进一步提高，实践教学的形式实现新的突破，社会调查，人生规划、参观考察、公益行动成为实践教学动的主要形式。通过这些活动增强了学生对国情、民情和社情的了解，提高了他们参与社会实践的能力。

六、紧抓两大竞赛。

依据湘教通[2016]81号关于开展湖南省第二届大学生思想政治理论课研究性学习成果展示竞赛，院务会制定了详细的竞赛方案和规则，组织了初赛，目前，此项工作还在紧锣密鼓的进行当中，力争取得好成绩。配合我们学校的教师课堂教学竞赛，我院也制定了详细的竞赛方案和规则，并在4月18日组织了初赛，推定张寰老师参加学校的决赛，张寰老师也定在5月16日举行一次公开课。

七. 存在的问题及改进。

个别教师讲课重难点不够突出，案例选择不恰当；教学形式和方法单一，启发式教学运用的不好；个别教师的师生互动性欠缺；有些教师语速不当，影响教学效果；有的老师理论讲解的深度不够，有的单位时间内信息量传递不够；有的教师活动空间较小，不经常走到学生中间；个别教师由于教学经验不足，授课存在随意性等

针对上述存在的问题，马克思主义学院将加强课堂教学管理，加强教学改革和教学方法研究，鼓励教师大胆尝试各种教学手段，发挥教研室以及学科带头人的作用，通过沟通，了解学生的需求，开展教学工作；通过沟通，使教师了解教学信息，及时反馈，从而改进教学方法，通过采取以老带新、相互交流的方法，使教师的整体教学水平和质量不断提高，并逐步培育自己的学科带头人。(马克思主义学院)

体艺部期中教学检查总结

教学工作是学校的中心工作，为加强日常教学管理，规范教师教学行为，根据院教通[2006]9号文件《湖南理工学院教学检查制度》及校教〔2016〕26号《关于开展2015-2016学年第二学期期中教学检查的通知》要求，从第8周—9周对我部教学工作进行了全面的检查，检查具体情况如下：

一、期中教学检查形式

以教研室为主，4月15日下午，我部召开了部负责人及教研室主任会议，传达落实期中教学检查的精神，讨论相关工作，部署本次教学检查事项，教研室主任安排本教研室具体教学检查实施方案。

期间我部分教研室进行了教学日历及执行情况，教案及学生考勤、成绩登记册、教师相互听课情况的全部检查。教学日历齐备，基本按日历进度执行。教案全部都采用电子教案，大部分同时具备纸质教案，图文并茂，形象生动。有些老师还配了音像资料，将现代的声、音、动作引进体育课和音乐课，悦耳动听的音乐和情感丰富的讲解，为学生所接受。我部教师相互听课共100多次，部领导共听课24次，督导组成员共听课38次。

二、期中教学检查教学秩序和学风情况

部领导及部督导组分东、南院进行了分散和集中进行了课堂教学检查，教师授课进度基本与教学日历一致。校督导龚伯禄教授、部领导及部督导组集中听了唐晶老师的太极拳教学和易自凯老师的交谊舞教学，并当堂进行了评课。同一天对下午第4大节和5:30-7:00的课外活动进行了集中检查，从课堂检查看我部教师课堂教学常规总体上是好的，上课集合准时，下课准点，教学过程认真负责，学生练习积极性高，到课率高，少数因病因事请假，检查时到课率是96.7%。本学期教师因各种原因调课代课共计7人27次，全部都办理了代课手续，教学进度都按计划进行；课外活动老师准时到场组织锻炼，参加课外活动的学生拥跃，都有60人左右，有的高达100多人。

三、结合实际，倾听学生心声

为了切实落实以人为本的办学宗旨，搞好大学体育教学、公共艺术课程教学改革及场地器材建设发展，提高大学体育公共艺术课程教学质量及教师教学水平，我们分一、二年级进行了访谈，访谈中同学们提出了很多很好的有关教学内容、教学形式、教学项目及场地器材等方面的宝贵建议和希望。对我们教学改革方案和场地器材建设方案提供了很好的依据。

四、尚存在的问题

1、教学检查中发现学生因东南院距离较远，有些学生不能准时赶到上课地点。

2、检查中，发现本学期因有1个教师生病，1个教师被省考试院抽调去当高考裁判造成调课较多现象。

3、有少数学生因缺乏锻炼，身体素质较差，在体质测试中成绩不理想，也有不及格现象。

4、人文素质课课堂人数较多，课上还是有学生做与上课无关之事玩手机等现象，也有人文素质课学生迟到缺课现象。

五、整改措施

1、进一步加强我部教学督导工作及日常教学检查工作，部领导、教研室主任、部督导小组成员多进入课堂，检查教学秩序，及时发现问题，解决问题。

2、进一步发挥教研室的作用，加强教研室的教学教研活动及教研室主任对教学的管理监督作用。

3、进一步加强教师对学生的引导，增强学生健康意识，鼓励学生走向操场、走进大自然、走到阳光下，形成全校体育锻炼的热潮，努力改善学生的身体形态和机能，提高运动能力，达到体质健康标准。(体艺部)

公外部期中教学检查情况总结

为了加强日常教学管理，规范教师教学行为，落实《湖南理工学院教学

检查制度》及我部其中检查的要求，我部于 9 周周五下午进行了全面的教学检查，现将检查情况总结如下：

教研室活动

第一教研室坚持每两周进行一次教研室活动，从 3 月 8 日至 4 月 29 日共开展教研室活动 5 次，活动内容包括单独为重修学生开设上课班级及具体事宜讨论，人才培养与专业建设调研，集体听取教研室新聘老师-王欢老师的课并进行点评，传达“湖南省普通高校外语课堂教学改革创新研讨会”精神以及潘主任为 2016 年培养方案实施细节的解疑等，并对每次活动做了记录。

该教研室已完成相应的教学任务：本学期本教研室需完成《全新版大学英语综合教程第一册》6 个单元和《新视野大学英语视听说第一册》6 个单元的教学任务，截止检查日期综合教材教学已进入第 4 个单元，新视野听力教材已进入第 4 个单元的教学。

第二教研室共开展教研室活动 5 次，坚持每两周一次教研活动，活动内容包括教学教法研讨、青年教师示范课、培养方案商讨、四级备考研讨等，并做了较为详细的活动记载。

本学期该教研室是完成大学英语综合教程 4 和视听说教程 4 的部分教学任务和四级备考训练任务，根据教学要求，到目前为止，全室所有教师均已完成相关教学任务。

教师方面

全体老师的教案均齐全，包括纸质教案和讲义，除了使用教材配备的教学光盘之外，所有在多媒体上课的老师能一起共享大家共同完成的自制课件。

教学日历：绝大部分老师的教学进度与教学日历同步，目前均已完成相关教学内容。部分老师由于国庆放假和运动会等原因比教学日历安排的教学内容稍慢，目前基本上完成相关教学内容。

作业批改：第一教研室大部分老师都已经批改了两次或三次作业，个别老师如赵庆红老师批改作业达 8 次。作业的形式包括作文，翻译，词汇，听写，快速阅读，一课一练和网上作业等。其他所有老师有详细的批阅记录并

注有评语。

听课：本学期要求老师听课**4-6**节。**4**月为我部的教学观摩月，所有老师都已经完成听课任务。本次听课面广，所有的教师都参与听课和被听课。其中吴辉老师听课次数达到了**8**次！

自主学习：绝大部分老师都通过课程进度布置相应的自主学习范围及任务！自主学习的平台主要为湖南理工学院课程中心以及中国数字大学城。老师们通过各自的平台给学生上传学习资源，并通过其检查和监督学生的自主学习情况！其中赵庆红、喻姗姗、彭军等记录相当详细。

由于本学期第二教研室在组织学生四级备考，老师督促查阅的作业主要是四级基础训练和真题、四级词汇听写和第一次四级模考试卷的批阅。

全体教师都按要求至少听了四次课，并进行了认真的评课。其中李洁老师**10**节；杨永**8**节；卞月娥老师**7**节；兰品之老师**6**节；柳莺老师**6**节；何丹老师**5**节；刘萍老师**11**节，童淑华**16**节。

根据自主学习要求，该教研室全体教师都按要求布置了任务并及时进行了检查或批阅。

从检查的整体情况来看，老师们上交文档及时且文档齐全，教学认真敬业，希望老师们再接再厉让教学上一个新台阶。（公外部）

期中教学检查督查情况(张万奎)

按照教务处关于本学期期中教学检查通知精神，校督导团**4**月**19**日召开了会议，其中一项就是教学中期检查（第**8-9**周），安排我负责数学学院。**4**月**29**日上午我同龚伯禄、谭政国到数学学院检查数学学院教学情况。

1. 数学学院教学督导组 and 院领导听课

数学学院教学督导组由教研室主任江五元、张再云、彭庆军等**3**人组成，彭庆军任组长。

听课（截止 4 月 28 日）

（1）督导组成员听课情况

江五元 4 次加 6 次。两个听课本有较详细的意见，但有一些没有写听课日期。

张再云在广州参加出国外语学习。

彭庆军 5 次。纪录较详细。

（2）学院院长、书记、主管教学副院长听课情况

丁卫平 5 次。意见或建议很具体。

孙明保 9 次。有的有很详细纪录与评议。

甘向阳 7 次。多数纪录详细。

2. 教研室活动

高等数学教研室有 5 次教研活动纪录，有 2016 年教研室活动计划。

数学与应用数学教研室没有教研活动纪录。

信息与计算科学教研室有 5 次教研活动纪录。

3. 同行听课评课情况

数学学院对教研室同行听课评课有方案和要求，方案是上学期制订的。

高等数学教研室同行听课评课和信息与计算科学教研室同行听课评课于 4 月 22 日 1-4 节分别进行。（张万奎）

期中教学检查督查情况(谭先锋)

新闻学院教学督导检查情况

4 月 25 日，根据期中教学检查的安排，我对新闻学院教学督导情况进行了抽查，与督导组长、主管教学的负责同志、教研室主任交换了意见，查阅了他们的听课记录和教研室活动记录，还专门召开了有 7 位同学参加的座谈会。情况如下：

院领导本期听课情况（截至第八周止）：曾晓剑（总支副书记、督导组）9节；刘淳松（总支书记）6节；罗洪程（副院长）4节；王文峰（副院长）4节；陈勇（院长助理）2节。

教研室活动：3个教研室已开展活动8次，保证了每周1次。

调课情况：涉及8人，共11次。主要是市里和学校开会，参加有关活动。

学生座谈情况：总的是，学生对专业学习有兴趣，不少学生就业情况很好。老师教学比较认真，有的老师讲课能深入浅出，课堂气氛活跃，学生反映很好。但他们也提了一些意见和建议：

1、专业教育应补课。学生反映，课程安排比较杂。为什么要上这门课，为什么要学这些理论，要跟学生讲清。包括专业培养目标、教学安排都有必要让学生知道，使他们打牢专业思想，激发学习热情。

2、有的老师教学方法有待改进，知识更新不够，联系实际不够，课堂缺乏互动，对学生的不同意见缺乏讨论式的沟通，学生听课兴趣不高。另外，有的公共课还应与所学专业联系更紧些，如计算机课应考虑到不同专业的应用。

3、有些课程设置的任课老师安排值得研究。

马克思主义学院教学督导检查情况

4月27日，根据期中教学检查的安排，我对马克思主义学院教学督导情况进行了抽查，与总支书记、督导组、主管教学的负责同志、教研室主任进行了座谈，查阅了听课笔记和教研室活动记录。总支书记和主管教学的副院长，及4位教研室主任分别介绍了情况。综合如下：

院领导本期听课情况（截至第八周止）：李大健（总支书记）8节；廖良初（副院长）4节；喻义东（副院长）5节。各教研室主任也分别听了7至8节课。

教研室活动：4个教研室已开展活动8次，保证了每周1次。

调课情况：涉及2人，共2次。主要是因病和家里特殊情况。

座谈汇报情况：总的感觉，近年来这个学院常规教学抓得很紧，领导对整个学院教学情况了如指掌；督导工作、相互听课活动开展经常，今年已组织集体备课和集体听课各一次；学生对思政课的学习积极性不断提高，到课率比以往任何时候都好。教学科研亮点多多，申报的省社科规划项目、教育规划项目、思政教研项目、微课资源项目、高校名师空间课堂等均获立项，教革创新力度较大。

我提三点建议，一是希望认真总结教改创新方面的成功经验；二是对实践教学方面提供的调研资料要注意充分利用；三是要在调动学生学习积极性方面做好工作。（谭先锋）

期中教学检查督查情况(龚伯禄)

公共体育教学部重视教学督导工作

2016年，我被校督导团分配到公共体育教学部协助教学督导工作，深感部领导对教学督导工作的重视。

本学期开学，我第一次到公共体育教学部联系工作时，就受到全体部领导的热情接待。他们详细介绍专业设置和师资队伍情况，使我对教学情况有了基本了解，他们对学校督导工作的真心帮助和支持让我非常感动。

第一次听课，马岳良院长，主管教学的汤庆华副院长以及院督导组组长黄皓华书记一起陪同我听，汤庆华副院长还详细介绍了公共体育教学的特点、规律和注意事项，让我受益多多。随后，几位院领导分别陪我听课4次以上，其中汤院长和黄书记陪同6次以上。我从事督导工作以来，第一次体会到院部领导对督导工作的如此重视和支持。

教务处发出教学中期检查的通知以后，公共体育教学部领导更加重视教学督导工作。和教研室主任一起深入课堂了解教学情况上周三马院长、汤院长和黄书记带领教研室主任王文进、王向阳、黄阵和我一起听了唐晶的太极

拳教学和易自凯的交谊舞教学，课后对两堂课作了精彩的点评。

公共体育教学部重视督导工作，有力推动了体育教学水平的提高。在课堂上，教师精神饱满，学生很有激情，到课率高，师生互动好，课堂气氛十分活跃，教学效果很好。(龚伯禄)

期中教学检查督查情况(李香华)

依据校教〔2016〕26号文件，关于开展2015-2016学年第二学期期中教学检查的通知，于第9周对音、体、美三个学院在自查基础上，院督导进行了期中检查的抽查工作，各项工作运行正常，进展良好，现汇报如下。

一、总体情况

音、体、美三个院部以教师自查和院、教研室、实验室为单位检查相结合，进行了自查，自查了教师课堂出勤情况、课堂状态、教师调停课情况；对各课程的教学日历、教案（课件或讲义）、作业批改、教师互相听课情况等，以表格形式，以教研室为单位进行了统计，数据齐全，情况良好；只有某些特殊课程没有书面作业，如美术学院有些课程以展示的形式，将学生习作公开汇报，或进作品展示，效果会更好。各院收集了院教学督导或领导听课记录本即“教学质量保障手册”，教研室活动记录本，院督导和领导听课次数在4-12次之间，有些听课记录认真详细，对课堂教学指出了优点、特点和不足，提出了具体、中肯的意见和建议，很有建设性；各学院书写了2015-2016学年第二学期期中教学检查工作总结，对各了院部的学期期中教学状态进行了全面的分析和总结，提出了改进措施。

二、督导听课情况

音乐学院：张航8次，李海冰12次，曹立芳10次，刘栋梁5次，陈劲峰7次（认真详细）；美术学院：万长林11次（认真详细），易建芳2次，秦洪4次（时间错），杜雪梅3次，夏忠军5次；体育学院：刘帮华9次（认真

详细), 唐金根 4 次, 张可 6 次, 孙洁 6 次, 张一龙 5 次。

三、教研室活动情况

音乐学院: 钢琴教研室 9 次, 舞蹈教研室 7 次, 理论教研室 6 次, 乐器教研室 4 次, 声乐教研室 6 次, 其中, 声乐教研室有学期教研活动和活动安排; 美术学院: 视传教研室 9 次, 服装与服装设计教研室 4 次 (有活动安排), 造型与理论教研室 3 次, 绘画与作品教研室 3 次, 环境与艺术设计教研室 4 次; 体育学院: 理论教研室 9 次, 体武教研室 6 次, 田径教研室 5 次, 球类教研室 5 次。

四、各学院各项工作各自特色

音、体、美三个学院, 各学院在各项工作中有各自的特点和优势。

1、音乐学院

(1) 教师互相听课。以教研室为单位, 制定了教师听课安排表, 具体安排了被听课教师的课程和时间, 集中听课。

(2) 制定了教师课堂竞赛工作方案, 对竞赛工作做了具体安排, 确定了初赛参赛教师、课程、时间, 以及复赛工作安排。

(3) 舞蹈教研室、钢琴教研室做了学期中工作总结。

2、体育学院

(1) 体育学院为保证各项工作有计划进行, 提高教风学风, 提高教学质量, 制定了一系列计划、制度等文件, 《体育学院督导工作计划》, 《学院领导干部听课制度》, 《学院干部听课记录表》, 《学生早训和课余训练实施细则》, 并且具体落实到位。

(2) 师生座谈会。为了全方位了解教育教学工作状态, 即时发现和改进教学中的问题, 2016 年 4 月 21 日召开了师生座谈会, 随机抽取各年级各班级学生 33 人, 院教学督导 6 人, 由刘帮华副院长主持; 分别讨论了: 课程设置、课程内容、教学方法与手段、作业布置与完成、批改情况、辅导情况、教学管理、教学环境、教学设备设施、第二课堂组织与参与情况、实习实践、学习成效等方面的体验、问题和建议; 有记录、有总结, 有反馈意见, 并且针

对学生所提意见建议，召开了相应的教师研讨会。

(3) 早训和课余训练。为了提高学生的各项身体素质和技能能力，培养好的作风和形成好的学风，通过多次开会研讨后，制定了《学生早训和课余训练实施细则》，从本学期开始执行，采用了刷指纹的方法，督促和保证学生坚持早训；制定了院领导、辅导员、班主任早训轮流值班表，院领导、辅导员、班主任按表轮流值班。制定了课余训练课表，各术科任课老师按课余训练课表进行训练，这样，使学生各项身体素质和技能取得长足的进步；并于5月6日举办了“2016年体育学院学生专业素质大比武”，2013级、2014级、2015级全体学生，以班为单位参加，男子取全能前40名，女子取全能前20名，颁发荣誉证书，全体老师都参加裁判工作，取得了非常好的效果。

(4) 领导干部听课制度。体育学院制定了《学院领导干部听课制度》和《学院干部听课记录表》，组织院领导干部集体听课，做到有制度，有组织活动，有记录。

3、美术学院

(1) 教师辅导答疑，有记录。万副院长、王君等老师利用QQ信息对学生进行课后辅导答疑，指导作业，对学生的作品提出修改意见和建议，尤其是万副院长对学生辅导特别认真细致、耐心指导，内容丰富详细。

(2) 学生座谈会。本学期第二周，以学生学习委员，教学秘书，辅导员参加，万副院长主持，讨论了关于学生学习、生活等方面的疑问，自修课是否改成必修课等问题。第八周，以作业、外出考察、写生等问题为主题，召开各班学习委员座谈会，由万副院长主持。这些会议均有会议记录有总结。

(3) 教师互相听课。万副院长介绍，学院硬性规定所有老师都必须按规定互相听课，并上交听课记录本（除个别带学生外出写生的老师外），否则，将扣年终奖。

(4) 毕业生创作设计作品集。美术学院每届学生毕业时，都要收集每人一份创作设计作品，整理成集、自费到印刷厂印刷、装订成册，作为资料保存。(李香华)

期中教学检查督查情况(谭政国)

2016年4月27—29日上午,对化学、土建、计算机学院的院部教学督导、教师教学互评、学生评课以及教研室开展活动情况进行了抽查,抽查情况如下:

1. 化学化工学院

化学化工学院按教务处要求对期中教学检查有工作安排,且较具体,教学日历规范,有详细记录。教学资料较为齐全,教师教案与教学管理、教学日历都进行了统计,采用表格方式存档。

院领导及教研室主任听课情况较好,都有听课记录,在重点抽查教研室活动开展情况及教研室主任听课等情况时,教研室主任人平听课达**5**节,各教研室开展教活动情况为:生物工程教研室**5**次,化学基础教研室**4**次,化学专业教研室**7**次。要改进的是:教研活动记录本中无教研室活动计划记载。

2. 土建学院

三个教研室主任共听课评课**19**节,人平听课达**6**节。教研室开展教活动情况为**23**次,学生座谈(学生评教)共**6**次,土建学院组织学生评教相当认真且规范,每次活动都用计算机打印出来,便于及时归档整理。

教师教学互评、学生评课、及其他教学资料等情况采用表格方式存档。

今后要改进的是:教研室主任听课的时间集中在很短的时间内,教研室活动记录本上无教研活动计划。

3. 计算机学院

院领导及教研室主任听课人平**6**节。特别是计算机学院院长和网络工程教研室主任分别为**9**次和**5**次,且记录认真规范,听课后有课后总结和建议。

教研室开展教研活动情况分别为:网络工程教研室开展活动**6**次,有计划有活动安排,活动记录认真、规范具体。大学计算机教研室**6**次,无计划

安排。计算机科学与技术教研室 9 次，无计划安排。软件工程教研室 5 次，有教研活动计划。今后要改进的是：有些教研室虽记录次数较多，但对于课堂常规教学和教学改革等课题研讨较少。

教师教学互评、学生评课、及其他教学资料等情况采用表格方式存档，正在统计中。(谭政国)

期中教学检查督查情况(黄粉保)

根据教务处的统一安排，我们在第九周对中文学院、外语学院、公外部三家单位教学情况作了中期检查，检查结果报告如下：

1、情况说明：检查时间是第九周星期五下午（2016 年 4 月 29 日）。参加检查人员：学校督导团龚伯禄、谭政国、黄粉保三人。龚伯禄、谭政国二位带有“专题调研”的任务，龚负责抽查 2015 学年度毕业论文完成情况；谭负责各学院教研室工作情况；本人主要了解以上三单位本学期常规教学情况。由于龚、谭两位老师专项任务在身，抽查内容非常明确，对毕业论文和教研室活动情况本人没有进行另行了解，特此说明。

2、由于事先与三单位教学秘书发了口头通知，督导组到来时受到热情接待，除中文学院分管教学张勇副院长有教学任务没有在现场外，外语学院余东涛副院长、公外部童淑华副主任自始至终陪同检查，随时解答疑问，并提供督导组所需要的相关材料，体现出他们对督导检查工作的重视。

3、本次检查中值得肯定的亮点：

1) 教务处下发开展中期检查文件以后，各单位都按要求进行了自查。外语学院自查工作特别到位。他们自制表格，要求每位任课老师根据自己的教学情况认真填写，内容很丰富、详细，包括教学进度完成情况、作业布置及检查情况、阶段性教学目标达成情况、课堂教学组织管理及增强课堂吸引力（到课率高、抬头率高、前排入座率高、开小差率低等）的措施及效果、现

阶段教学情况自我评价以及学院教学督导组评价。每位老师根据要求都认真填写了这一表格。

2) 召开学生教学工作座谈会。外语学院于4月22日、4月25日分别召开了2013级、2014级和2015级学生教学工作座谈会。会议由各年级辅导员主持，总支书记和分管教学院长参加座谈。参加座谈会的学生代表就各班各课程任课老师的教学情况发表了自己的看法，提出了建议。学生发言有详细记录，并打印成册，院里将学生意见分头给任课老师反馈，肯定成绩，指出不足之处。中文学院同样也组织了学生座谈，检查当天但没有看到座谈记录（秘书说在张勇副院长那里，而张院长那天碰巧上课去了）。

3) 中文学院教学公开课开展有声有色。他们每个教研室推荐一名老师讲授公开课，并且将公开课作为参加学校课堂教学竞赛初赛。本人有机会听了阮娟老师一堂写作公开课，“小小小说的创作”，非常成功。

4) 公外部教学常规管理规范，教师之间互相听课、评课工作做得很扎实。本学期他们要求老师听课4-6节。4月为该部的教学观摩月，所有老师都已经完成听课任务。本次听课面广，所有的教师都参与听课和被听课。其中吴辉老师听课次数达到了8次。部领导带头示范，王宇书记听课多达18节，童淑华副主任听课16节。另外作业批改面广，次数多，体现了老师们严谨的工作作风和崇高的敬业精神。（黄粉保）

期中教学检查督查情况(湛腾西)

4月28日第九周下午，本人按要求（谭老师、龚老师同步进行所负责专项检查）分别对物电学院、机电学院、信息学院进行了本学期中期教学检查，情况汇总如下：

1、物电学院：

参加人员：教务秘书，各教研室主任，后期院长到场。

检查形式：对所提供的教学资料现场查验、提问；

查验作业批阅情况：抽查 25 个班级，每班 5 本，批阅情况良好；

查验院内督导听课记录：苏院长：22 次；物理学教研室主任（陶家友）：5 次；电子科学与技术教研室主任（王晓明）：6 次；光电教研室主任（罗良）：6 次；

查验各教研室教学日历情况：物理学 26 份；良好；光电、电科：共 21 份，有些是两个专业共用的。良好

共查教师相互听课记录：25 人，最多听课 10 次，最少听 2 次。人均 4.8 次；

教案：13 本；良好。

本学期毕业论文正在按部就班进行。

2、机电学院：

参加人员：教务秘书，院长、各教研室主任。

检查形式：对所提供的教学资料现场查验、提问；

(1) 学院内部督导情况说明（丁院长）：

实行 3、2、1 制度，查三门课，抽两个班学生搞 2 次座谈，一次教改听课。听课主要是听新来老师的课，导为主，督为辅；毕业设计正在按部就班的开展工作。

(2) 检查情况：汽车服务工程教研室（主任郭洪澈）：6 次教研室活动，学生座谈会：4 次；机械电子工程教研室（主任余晓锋）：教研室活动 4 次，学生座谈会：4 次；机制（张晓红）教研室活动 5 次，学生座谈会：6 次，且有详细的座谈会记录，座谈会质量：优；教学日历：全送检；

机电学院在学生座谈会方面，高度重视，成为全院性的一个经常性的教学反馈活动，而且能够较好的把学行座谈会的内容进行总结并反馈到教学活动中，做得好。

本学期毕业设计正在按部就班的开展

3、信息与通信工程学院：

参加人员：教务秘书，教研室主任两人，其他出差、主管副院长出差、院长到场。

检查形式：对所提供的教学资料现场查验、提问

3.1、学生作业：送检 15 个班级，每班 5 本，良好

3.2、教学日历：全检，主管副院长及时批准。

3.3、教研室活动：信工：7 次，通信：6 次；自动化：6 次，电信：6 次；电气：6 次；

3.4、教研室工作计划：学期初各教研室提交有工作计划；

3.5、新专业课程进修：

电气工程及其自动化专业 2015 年招生的新专业，本学期学院派出四名老师在不停课的情况下，每周去长沙理工大学电气学院进行对口课程进修，包括：《电机学》、《电力系统分析》、《继电保护原理》、《高电压技术》，效果好，专业建设积极性高、主动性好。

3.6、开展教学公开课两次，督导参与一次；

本学期毕业设计正在按部就班的开展（湛腾西）

主审：徐小立

审校：刘振球

主编：陈克刚 易璐

2016 年 5 月 24 日